

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 46 - 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____ cod. fisc. _____ nato/a a _____
Prov. _____ il _____
e residente a _____ prov. _____ in via _____ n. _____,
tel. _____ mobile _____ fax _____ e-mail _____

Nella sua qualità di:

Agricoltore singolo con azienda avente sede in _____
Prov. _____, via/località _____, n. _____; P. IVA _____
pec _____*;

Coadiuvante familiare del Sig. _____ (indicare grado di parentela es: padre
madre fratello etc.) c.f. _____ quale titolare dell'impresa
denominata _____ con sede in _____ indirizzo _____
c.f. _____ iscritta alla CCIAA di _____ () numero REA _____ in
data _____;
di essere iscritto alla posizione INAIL numero _____ in qualità di coadiuvante familiare

Titolare di piccola/microimpresa denominata _____ con sede in _____
Prov. _____, via/località _____ n. _____; P.IVA _____
pec _____*;

Persona fisica.

Avendo presentato domanda di sostegno a valere sulla Misura/Intervento: **6.2.1. del PSR Calabria 2014-2020**;

- consapevole che incorrerà in sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e nella perdita dei benefici (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR n.445/2000);

DICHIARA

In merito alla iscrizione del Registro delle Imprese presso la CCIAA che:

l'impresa è iscritta presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di _____ () con i seguenti dati: Codice Fiscale e numero di iscrizione alla CCIAA _____, data di iscrizione _____, numero di Repertorio Economico Amministrativo _____, Rappresentante/amministratore dell'impresa _____, forma giuridica _____; attività prevalente esercitata _____; Classificazione ATECORI _____.

In caso di forme societarie indicare l'Oggetto Sociale (da statuto societario ultimo approvato del _____) descrivere _____;

ovvero

di non essere iscritto.

Relativamente alle condizioni di ammissibilità:

- di non aver avviato l'attività extra agricola in data antecedente alla presentazione della domanda di sostegno;
- di avviare la nuova attività extra agricola in zona rurale per come definita nel PSR 2014/2020
 area B area C area D
- di prevedere unicamente investimenti allocati in unità produttiva/unità locale dell'impresa richiedente ubicata sul territorio calabrese – area B, C e D;
- di essere una PMI per come definita dalla Raccomandazione 2003/361/CE della Commissione, pubblicata nella GUUE, L 124 del 20 maggio 2003:
 - micro impresa che occupa meno di 10 persone e il cui fatturato annuo e/o totale di bilancio annuo non superi i 2 milioni di euro;
 - piccola impresa un'impresa che occupa meno di 50 persone e il cui fatturato annuo e/o totale di bilancio annuo non superi i 10 milioni di euro;
- Di presentare un Piano di Sviluppo Aziendale esplicativo del piano degli investimenti, organico e funzionale, caratterizzato da:
 - un significativo contenuto tecnologico e innovativo, e/o
 - mirato allo sviluppo di prodotti, servizi o soluzioni nel campo dell'economia digitale, e/o
 - finalizzato alla valorizzazione economica dei risultati del sistema della ricerca pubblica e privata, e/o
 - mirato allo sviluppo di servizi alla persona.
- Se impresa esistente, di non risultare “ in difficoltà” ai sensi degli orientamenti della Unione Europea sugli aiuti di stato nel settore agricolo e forestale e degli orientamenti dell'Unione per gli aiuti di stato per il salvataggio e la ristrutturazione delle imprese in difficoltà (Comunicazione Commissione Europea 2014/C204/01 e 2014/C 249/01).

Relativamente agli impegni:

- iniziare l'attuazione del piano aziendale entro 9 mesi dalla data di sottoscrizione della lettera di concessione del sostegno e concluderla entro 24 mesi dall'avvio, formalizzandone la comunicazione via PEC al responsabile del procedimento.
- dimostrare al momento di accettazione dell'atto di concessione del sostegno la regolare costituzione nonché l'iscrizione, con codice ATECO pertinente, nei registri della Camera di Commercio. Nel caso di start-up innovativa il proponente si impegna a dimostrare l'iscrizione al Registro delle imprese di cui all'art. 25, comma 8, del decreto-legge n. 179/2012.
- attivare almeno un'ULA di lavoro entro la data di conclusione del piano aziendale;
- aderire, durante il periodo di attuazione del piano, ad azioni di formazione di cui alle submisure 1.1 o 1.2 del PSR, o comunque, partecipare ad altre attività di formazione pertinenti per la propria attività di impresa, dando evidenza delle attestazioni/certificazioni conseguite, al più tardi, entro la data di chiusura a saldo del progetto (massimo due anni successivi alla conclusione del piano aziendale) ;
- rispettare, ove pertinente, le norme sui diritti delle persone con disabilità, anche per quanto concerne l'accessibilità e l'applicazione pratica dell'articolo 9 della Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità (UNCRPD) ai fondi Strutturali e di Investimento Europei, come previsto dal diritto dell'Unione e nazionale;
- accettare tutti i controlli documentali e/o fisici disposti allo scopo di verificare lo stato di attuazione del progetto, l'avanzamento delle relative spese, il rispetto degli obblighi previsti dal bando e dalla normativa applicabile, la veridicità delle dichiarazioni ed informazioni prodotte;
- accettare che i propri dati saranno pubblicati secondo quanto stabilito dall'articolo 111 del Reg. (UE) n. 1306/2013;

- fornire tutti i dati e le informazioni necessarie all'Amministrazione per monitorare il progetto ed il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale;
- garantire visibilità e pubblicità agli interventi realizzati secondo quanto indicato nelle disposizioni procedurali ed in attuazione alla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.
- mantenere l'impresa attiva per almeno 2 anni decorrenti dalla data di conclusione del piano aziendale;
- mantenere, per lo stesso periodo di 2 anni, i requisiti e/o impegni previsti dalla misura/intervento nonché quelli afferenti ai criteri di selezione/priorità che determinano l'assegnazione del punteggio ed il riconoscimento del sostegno;
- non apportare, nei 2 anni successivi la data di conclusione del piano aziendale, all'operazione approvata modifiche sostanziali che ne alterino la natura o ne compromettano gli obiettivi originari.

Relativamente ad altre dichiarazioni

- di non avere ottenuto ovvero di avere ottenuto, nell'esercizio finanziario interessato e nei due esercizi finanziari precedenti, contributi pubblici, percepiti a titolo "de minimis" per un importo pubblico pari a euro
- di essere consapevole degli obblighi imposti a livello comunitario e nazionale, anche qualora successivi alla presentazione della domanda ancorché prescritti nel PSR 2014-2020 della Regione Calabria;
- nel caso in cui l'intervento previsto ricade su un immobile cointestato ad altri soggetti, di essere stato autorizzato dal cointestatario del/degli immobili ad effettuare gli interventi previsti nel piano aziendale, rendendosi disponibile, a richiesta dell'amministrazione, a fornire l'evidenza documentale di tale dichiarazione;
- di esonerare l'Amministrazione regionale da ogni responsabilità nei confronti di terzi aventi causa a qualsiasi titolo per il pagamento dell'aiuto richiesto;
- di essere a conoscenza dei criteri di selezione riportati nelle disposizioni attuative di riferimento;
- di essere a conoscenza che, in caso di istruttoria negativa della domanda di aiuto, si procederà all'archiviazione della stessa con conseguente decadenza totale dell'istanza;
- di essere a conoscenza degli obblighi di mantenimento dei criteri di selezione e priorità della Misura/intervento;
- che nei propri confronti non sussistono le cause ostative di cui all'art. 67, comma 8, del D.Lgs 06/09/2011, n. 159, che fa divieto di concedere contributi pubblici a soggetti destinatari di prevenzione personale ovvero condannati, anche con sentenza non definitiva ma confermata in grado di appello, per i delitti di criminalità organizzata elencati all'art. 51, comma 3-bis, c.p.p. .

Luogo e data, _____

Il dichiarante

*(L'indicazione della PEC è obbligatoria e deve essere riferita esclusivamente alla ditta/società)

(Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000, la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta alla presenza del dipendente addetto a riceverla ovvero la richiesta sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità).