



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, RISORSE AGROALIMENTARI E FORESTAZIONE
SEGRETERIA PSR 2014-2020**

Assunto il 03/09/2024

Numero Registro Dipartimento 1435

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 12274 DEL 03/09/2024

Oggetto: PSR Calabria 2014-2020 – Reg.(UE) n. 1305/2013 – Misura 20. AFFIDAMENTO DIRETTO IN HOUSE A FINCALABRA S.p.A. dei servizi di AT, ai sensi del D.LGS. 31 marzo 2023, n. 36 - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE - CUP J69B24000180009.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE REGGENTE

VISTI

- la Decisione C(2015) 8314 final della Commissione Europea del 20 novembre 2015, che ha approvato il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Calabria ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo sviluppo rurale, per il periodo di programmazione 2014-2020;
- la Decisione C (2020) 8586 della Commissione Europea del 29 novembre 2020 - CCI:2014IT06RDRP018 – che ha approvato l'ulteriore modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Calabria (Italia) ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e modificato la Decisione di Esecuzione C (2015) 8314 della Commissione;
- la Deliberazione n. 91 del 29/12/2020, con cui il Consiglio Regionale ha Preso atto della Decisione della Commissione Europea C(2020) 8586 final del 29 novembre 2020 di modifica del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 (FEASR) della Regione Calabria;
- la D.G.R. n. 738 del 28 dicembre 2022 con cui la Giunta Regionale approvava il Complemento di programmazione per lo sviluppo rurale del Piano strategico della PAC 2023-2027 della Regione Calabria - Complemento Strategico Regionale - (CSR);
- la D.G.R. n. 123 del 31/03/2023, con cui la Giunta Regionale ha istituito il Comitato di Monitoraggio del Complemento di programmazione per lo sviluppo rurale del Programma strategico della PAC 2023-2027 della Regione Calabria, ai sensi dell'articolo 124 del Regolamento (UE) n. 2115/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio.

VISTI, ALTRESI

- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e la legge regionale 13 maggio 1996 n. 7;
- la D.G.R. n. 759 del 28/12/2023 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale - approvazione regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Abrogazione regolamento regionale n.12/2022 e s.m.i."
- il D.D.G. n. 611 del 19/01/2024 avente per oggetto "Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari - Forestazione — Adempimenti di cui alla D.G.R. n. 759 del 28.12.2023. Micro-organizzazione";
- la Delibera di Giunta Regionale n. 159 del 10/04/2024 ed il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 18 del 12/04/2024, con i quali l'Ing. Giuseppe Iritano è stato individuato e nominato Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Agricoltura e Risorse Agroalimentari - Forestazione";
- la D.G.R. n. 345 del 2/08/2018 con la quale è stata individuata l'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Calabria nella figura del Dirigente generale p.t. del Dipartimento Agricoltura e risorse Agroalimentari;
- la D.G.R. n. 29 del 06.02.2024 recante ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di attività ed organizzazione 2024/2026";
- il D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- il D.Lgs. n. 23 dicembre 2022, n. 201, art. 17;
- La L.R. n. 7 del 30 aprile 1984, la L.R. n. 9 dell'11 maggio 2007, con la quale la Regione Calabria ha ridefinito il ruolo e i compiti di Fincalabra S.p.A.;
- la D.G.R. n. 29 del 06.02.2024 recante ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di attività ed organizzazione 2024/2026";
- Il Patto d'integrità approvato con D.G.R. n. 33 del 30 gennaio 2019;
- la nota prot. 528130 del 14.8.2024 con la quale è stato nominato RUP del presente provvedimento il Funzionario Dott. Agr. Antonio G. Lauro.

PREMESSO CHE:

- Il Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari – Forestazione, ha necessità di pubblicare ed istruire i seguenti bandi:
 - PSR CALABRIA 2014-2022 - Azione 6.4.1 - Agriturismi, Fattorie Didattiche e Sociali;

- PSR CALABRIA 2014-2022 - Azione 4.1.1 - Interventi finalizzati alla protezione delle colture agricole;
 - PSR CALABRIA 2014-2022 - Azione 4.1.1 - Avviso sistemi automatizzati per l'esercizio di attività zootecniche nel comparto agricolo;
 - PAC 2023-2027 - Avviso SRD 06 - Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi;
 - PAC 2023-2027 - Avviso SRE 01 – Insediamento Giovani Agricoltori.
- Per la gestione e per tutte le attività connesse agli avvisi pubblici relativi al PSR Calabria 2014-2022 e CSR 2023-2027 di cui al punto precedente, intende avvalersi del supporto tecnico operativo e dell'assistenza tecnica da parte di Fincalabra, società in house providing della Regione Calabria.

DATO ATTO CHE

- la Regione Calabria, con legge regionale n. 7 del 30 aprile 1984, ha istituito Fincalabra S.p.A. allo scopo di concorrere, nel quadro della politica di programmazione economica della Regione, allo sviluppo economico e sociale della Calabria;
- con la legge regionale n. 9/2007, la Regione Calabria ha acquisito la totalità delle azioni di Fincalabra S.p.A., che è così divenuta organismo in house providing;
- la società Fincalabra S.p.A. risulta regolarmente iscritta nel registro telematico, tenuto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), delle società in house della Regione Calabria;
- la società Fincalabra S.p.A. con nota del 02/09/2024, trasmessa al Dipartimento, ha attestato il possesso dei requisiti indicati nell'art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023, relativamente alla normativa vigente in materia di società in house;
- la società a norma di legge e di Statuto rispetta quanto richiesto nel Codice dei contratti all'art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023, anche perché la società Fincalabra S.p.A. ha maturato un elevato livello di specializzazione ed esperienza in materia di programmazione, coordinamento, monitoraggio, assistenza tecnica e rendicontazione dei programmi operativi regionali, nazionali e comunitari;

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'art. 7 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato".
- il presente affidamento in house è giustificato sulla base della competenza ed esperienza maturate dalla società Fincalabra nel campo del supporto tecnico operativo nella programmazione e gestione di Progetti di AT e di capacity building ovvero supporto tecnico-operativo a favore degli Enti territoriali e locali, così come confermato dalla volontà del Consiglio regionale sancita dall'art. 3 della L.R. n. 43/2021 (che modifica l'art. 3 della L.R. n. 9/2007), tali da garantire la qualità, efficienza ed economicità delle attività affidate;
- il ricorso all'assistenza tecnica di Fincalabra risponde al criterio dell'ottimale impiego delle risorse pubbliche in quanto la società costituisce un'articolazione dell'amministrazione regionale che opera in stretto raccordo con la stessa e risulta quindi possibile modulare in tempi ristretti il servizio oggetto di affidamento sulla base dei fabbisogni effettivi in fase di erogazione di servizi;

- la società garantisce la disponibilità di un know-how, composito ed integrato, che permette di assicurare una più veloce ed efficace realizzazione delle attività da affidare, consentendo, altresì, un migliore rapporto tra costi e benefici;
- la società Fincalabra S.p.A. ha trasmesso in data 02/09/2024 con Prot. n. 5673 il Piano Progettuale delle Attività relativo ai Bandi Sostegno Agricoltura, acquisito in pari data al Prot. SIAR n. 549162 (All. 1);
- l'offerta economica formulata da Fincalabra appare congrua rispetto agli obiettivi di efficienza, economicità e qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche, anche con riferimento a recenti procedure di affidamento effettuate dalla Regione Calabria con ricorso al libero mercato, per come esplicitato nelle motivazioni riportate nella relazione istruttoria attinente alla verifica di congruità economica dell'offerta tecnica di predisposizione ed attuazione del Progetto (che è allegata al presente atto al fine di costituirne parte integrante (All.2);

RICHIAMATE, per la parte di interesse laddove ancora applicabili, le Linee guida n. 7, già approvate dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Determinazione n. 235 del 15/02/2017, di attuazione del D.Lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016»;

RITENUTO NECESSARIO approvare apposito schema di Convenzione tra Regione Calabria – Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari – Forestazione e Fincalabra S.p.A., società in house della Regione Calabria, per regolare i rapporti derivanti dall'affidamento delle attività inerenti la realizzazione delle proposte che è allagato al presente atto al fine di costituirne parte integrante e sostanziale (All. 3);

RILEVATO CHE dal presente atto non deriva alcun Impegno di spesa a carico del Bilancio Regionale atteso che i fondi necessari per l'attuazione del presente decreto, con una previsione di spesa pari a complessivi € 701.721,11 (oltre € 154.378,64 di IVA) sono posti a valere sull'AT Assistenza Tecnica (ex Misura 20) del PSR Calabria 2014-2022 e CSR 2023/2027, di pertinenza dell'ADG PSR Calabria 2017/2022 ed ADG Regionale CSR 2023/2027 e liquidate dall'Organismo Pagatore ARCEA;

DATO ATTO che la firma del Direttore Generale Reggente viene apposta anche in qualità di Autorità di Gestione del PSR Calabria 2014-2022 e CSR 2023-2027 che attesta, pertanto, la coerenza programmatica e finanziaria del presente atto;

ATTESTATA l'assenza di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interessi per il Dirigente firmatario del presente decreto, ai sensi della normativa sulla prevenzione della corruzione e sulla trasparenza e pubblicità degli atti (L. n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013), dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i., degli articoli 6 e 7 del Codice di comportamento del personale in servizio presso gli uffici della Giunta della Regione Calabria, approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 357 del 21 luglio 2023;

SU PROPOTA DEL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO, che attesta, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto

DECRETA

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte al fine di formare parte integrante e sostanziale del presente atto.

DI INDIVIDUARE la società Fincalabra S.p.A., soggetto in house della Regione Calabria, da essa interamente partecipata, per avvalersi di attività di supporto tecnico operativo e assistenza tecnica per la gestione di avvisi pubblici relativi al PSR Calabria 2014-2022 e CSR 2023-2027 di cui all'allegato B della convenzione allegata al presente decreto, secondo la valorizzazione di cui all'allegato A della convenzione;

DI APPROVARE il Piano Progettuale delle Attività relativo ai Bandi Sostegno Agricoltura, proposto da Fincalabra S.p.A. per come trasmesso in data 02/09/2024 con Prot. n. 5673, acquisito in pari data al Prot. SIAR n. 549162 (All. 1), nonché della correlata valutazione di congruità (All. 2), per l'importo complessivo € 856.099,75 (euro ottocentocinquantaseimilanovantanove/75) che, in ragione della natura degli Ambiti di intervento prevedibili, trova coerenza a valere sull'AT Assistenza Tecnica (ex Misura 20) del PSR Calabria 2014-2022 e CSR 2023/2027, di pertinenza dell'ADG PSR Calabria 2017/2022 ed ADG Regionale CSR 2023/2027 e liquidate dall'Organismo Pagatore ARCEA;

DI PRENDERE ATTO di quanto attestato dal Dirigente Generale della società in house Fincalabra S.p.A. in data 02/09/2024, nota acquisita agli Atti in pari data al prot. n. 548414, circa il mantenimento dei requisiti della in house providing;

DI DISPORRE conseguentemente l'affidamento alla Società in house Fincalabra S.p.A., ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. n. 36/2023, previa sottoscrizione della relativa Convenzione, dei servizi di supporto tecnico operativo per la realizzazione del Piano Progettuale delle Attività relativo ai Bandi Sostegno Agricoltura per l'importo complessivo pari a complessivi € 856.099,75 (IVA compresa);

DI APPROVARE lo schema di Convenzione tra Regione Calabria e Fincalabra S.p.A. (Allegato 3) al presente atto per costituirne parte integrale e sostanziale;

DI DARE ATTO che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico del Bilancio Regionale atteso che i fondi necessari per l'attuazione del presente decreto, con una previsione di spesa pari a complessivi € 856.099,75 (IVA compresa), sono posti a valere sull'AT Assistenza Tecnica (ex Misura 20) del PSR Calabria 2014-2022 e CSR 2023/2027, di pertinenza dell'ADG PSR Calabria 2017/2022 ed ADG Regionale CSR 2023/2027 e liquidate dall'Organismo Pagatore ARCEA;

DI ATTESTARE che si provvederà agli obblighi di pubblicazione, relativi al presente provvedimento, previsti dall'art. 23 del d.lgs. n. 33 del 2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del d.lgs n. 33 del 2013;

DI PROVVEDERE:

- alla pubblicazione integrale del provvedimento sul BURC a cura del Dipartimento proponente, ai sensi della Legge Regionale 6 aprile 2011, n. 11, art. 20;
- alla pubblicazione integrale sul sito della Regione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ai sensi della Legge Regionale n. 11/2011 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 gg., ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 gg..

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Antonio Giuseppe Lauro
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

Giuseppe Iritano
(con firma digitale)



Dipartimento Agricoltura

PSP CALABRIA 2023-2027

AVVISI PUBBLICI

SRD 06 – INVESTIMENTI PER IL RIPRISTINO DEL POTENZIALE PRODUTTIVO ZOOTECNICO DANNEGGIATO DA EPIZOZIE/ZOONOSI

SRE 01 – INSEDIAMENTO GIOVANI AGRICOLTORI

MISURA 6.4.1 – AGRITURISMI, FATTORIE DIDATTICHE E SOCIALI

MISURA 4.1.1 - INTERVENTI FINALIZZATI ALLA PROTEZIONE DELLE COLTURE AGRICOLE

MISURA 4.1.1. - AVVISO SISTEMI AUTOMATIZZATI PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' ZOOTECNICHE NEL COMPARTO AGRICOLO

PIANO ATTIVITA'



PSP CALABRIA 2023-2027

SRD 06 – Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi

1. Premessa

La Regione Calabria, Al fine di assicurare il mantenimento dei redditi alle aziende agricole e la resilienza economica delle stesse, accanto agli interventi di gestione del rischio che saranno attivati a livello nazionale, ha inteso incentivare sistemi di prevenzione attivi, nonché di ripristino del potenziale agricolo danneggiato, che consentano l'ottenimento di adeguati livelli produttivi, con particolare riferimento alle produzioni maggiormente esposte ai danni biotici e da avversità climatiche nonché da eventi catastrofici compresi i danni di epizootie.

L'intervento SRD06 - investimenti per la prevenzione ed il ripristino del potenziale produttivo agricolo, prevede due azioni, l'avviso in oggetto fa riferimento all'azione 2.- Azione 2 Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi.

La Calabria ha subito, negli ultimi anni, una recrudescenza delle malattie infettive soggette a profilassi obbligatorie (epizootie/zoonosi) degli animali da reddito. I conseguenti abbattimenti, obbligatori per legge, provocano gravi danni al patrimonio zootecnico e per il fatto che gli indennizzi sono parziali impediscono, o rallentano, la ricostituzione del patrimonio iniziale. Inoltre i tempi tecnici, al fine di rendere possibile il rimpiazzo del bestiame abbattuto, vale a dire l'ottenimento della qualifica di "ufficialmente indenne" provoca notevoli danni indiretti. L'intervento si propone di rendere possibile una completa ricostituzione del patrimonio iniziale.

1.1 Stanziamento del Fondo.

La dotazione finanziaria prevista per l'attuazione del bando SRD06 per l'anno 2024 è fissata in Euro 5.000.000 di spesa pubblica cofinanziata

1.2 Scadenze significative previste

La tempistica di massima per la realizzazione delle attività connesse in maniera efficace e coerente con le previsioni dell'Avviso è la seguente:

Apertura dello sportello	Settembre 2024
Fine attività istruttoria	Novembre 2024

(Le date indicate sono da considerarsi date stimate)

2. Presentazione delle attività

2.1 Descrizione aiuto



Possono presentare domanda gli imprenditori agricoli, singoli o associati, ai sensi dell'art. 2135 del Codice Civile con l'esclusione degli imprenditori che esercitano esclusivamente attività di selvicoltura e acquacoltura e gli Enti pubblici.

Gli aiuti sono concessi sotto forma di sovvenzione in conto capitale pari al valore residuale, al netto di rimborsi e indennizzi, del costo di acquisto per l'animale in sostituzione oltre le spese tecniche se previste.

L'aliquota di sostegno è pari al 100% per il valore residuale, al netto di rimborsi e indennizzi, del costo di acquisto per l'animale in sostituzione e del 65% sulle spese tecniche

2.2 Procedure previste dall'Avviso per la selezione delle operazioni da finanziare e per l'erogazione delle agevolazioni

Le domande dovranno essere presentate tramite la piattaforma informatica di Fincalabra SpA .

Le attività relative alla ricezione ed esame delle domande fino alla predisposizione delle graduatorie sono svolte da Fincalabra per conto del Dipartimento.

L'esame delle domande è effettuato con le modalità valutative a graduatoria in base all'ordine cronologico di ricevimento.

1. Le domande presentate **saranno esaminate in base all'ordine cronologico di ricevimento** sulla base dei seguenti elementi:
 - Ricevibilità:
 - Ammissibilità:
 - Merito sulla base dei criteri di valutazione presenti nell'avviso pubblico
2. Fincalabra effettuerà l'esame istruttorio delle domande pervenute e provvederà a inviare al Dipartimento competente gli elenchi provvisori delle imprese ammesse e finanziabili e delle imprese ammesse ma non finanziabili per carenza di risorse, delle imprese non ammesse con indicazione della motivazione.
3. Fincalabra procederà inoltre con l'esame delle richieste di riesame a seguito delle quali procederà con la trasmissione delle graduatorie definitive al Dipartimento.

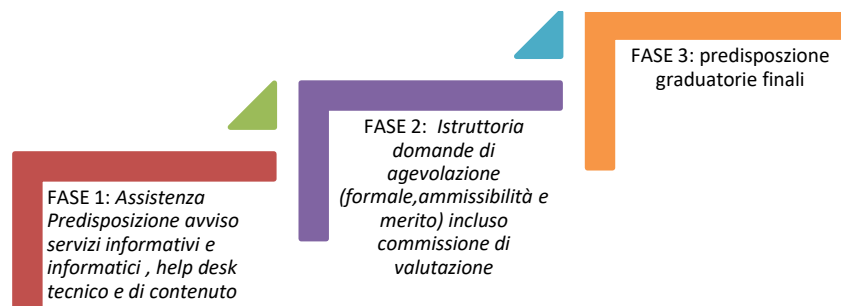
2.3 Servizi informatici

L'avviso sarà gestito mediante l'utilizzo di una piattaforma informatica integrata che consentirà la presentazione delle domande in modalità telematica, i dati presenti in piattaforma saranno oggetto di controllo sul portale SIAN

3. Descrizione delle attività svolte da Fincalabra Spa

La procedura di selezione delle domande di agevolazione prevista dall' Avviso è "modalità valutativa a graduatoria".

L'attività svolta da Fincalabra è articolata nelle fasi indicate nel grafico seguente:



La **FASE 1**: servizi informativi ed informatici.

A tal fine Fincalabro si doterà di una piattaforma informatica per la gestione dell'avviso, oltre a fornire il supporto alla presentazione della domanda da parte degli utenti.

La **FASE 2** ha come riferimento normativo il disposto di cui agli artt. 4.1.5 e 4.1.6 dell'Avviso, a norma del quale le attività connesse alla selezione delle domande di agevolazione possono essere ulteriormente distinte in sotto fasi:

fase 2.1: Valutazione di Procedibilità - inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dall'Avviso Pubblico, completezza e regolarità della domanda

fase 2.2: Valutazione di Ammissibilità accertare la sussistenza delle condizioni per l'ammissione alle agevolazioni (si fa riferimento alle condizioni di ammissibilità per le quali la verifica sia possibile, sono considerate autocertificate le condizioni di ammissibilità non riscontrabili)

La **FASE 3** ha come riferimento normativo l'art. 4.1.7 dell'Avviso in base al quale Fincalabro trasmette le graduatorie finali delle domande ammesse e non ammesse

SRE 01 – Insediamento Giovani Agricoltori

4. Premessa

L'avviso **SRE 01 – Insediamento Giovani Agricoltori** ha come obiettivo l'attivazione dell'intervento SRE01 - Insediamento Giovani Agricoltori (di seguito SRE01) secondo quanto previsto dall'articolo 70 del Reg. (UE) n. 2021/2115, dal Piano Strategico Nazionale di attuazione della PAC 2023-2027 (di seguito PSP 2023-2027). L'intervento



“Insediamiento Giovani Agricoltori” è finalizzato alla concessione di un sostegno a giovani agricoltori di età fino a quarantuno anni non compiuti che si insediano per la prima volta in un’azienda agricola, in forma singola (ditta individuale) o societaria (società di persone, società di capitale e cooperative agricole di conduzione), in qualità di capo dell’azienda, dietro presentazione di un piano aziendale per lo sviluppo dell’attività agricola. La finalità dell’intervento è quella di offrire opportunità e strumenti per attrarre giovani nel settore agricolo e di offrire loro strumenti che favoriscano le fasi iniziali d’insediamento tra cui l’acquisizione dei terreni, dei capitali, delle conoscenze e di permettere l’attuazione di idee imprenditoriali innovative anche mediante approcci produttivi maggiormente sostenibili sia in termini di ambiente, sia in termini economici e sociali.

4.1 Stanziamento del Fondo.

La dotazione finanziaria per l’annualità 2024 è di € 13.000.000,00.

4.2 Scadenze significative previste

La tempistica di massima per la realizzazione delle attività connesse in maniera efficace e coerente con le previsioni dell’Avviso è la seguente:

Apertura dello sportello	Settembre 2024
Fine attività istruttoria	Febbraio 2025

(Le date indicate sono da considerarsi date stimate)

5 Presentazione delle attività

5.1 Descrizione aiuto

Possono presentare domanda le persone fisiche che si insediano in agricoltura assumendo la responsabilità civile e fiscale di un’azienda agricola per la prima volta e presentano domanda di premio di primo insediamento. I beneficiari ammissibili sono i giovani agricoltori come definiti al paragrafo 4.1.5 del Piano strategico nazionale della PAC.

Le forme di aiuto previste dall’avviso sono di seguito riportate:

Forma del sostegno: Sovvenzione forfetaria.

Importo del sostegno: max. € 100.000 di cui il 70%, pari a 70.000,00 €, per la realizzazione del PSA e il 30%, equivalente a 30.000,00 €, di premio secco per il primo insediamento.

Per la realizzazione del PSA è ammissibile una spesa minore, ma comunque non inferiore a 50.000,00 € nel qual caso il premio secco per il primo insediamento sarà rideterminato nella misura massima di 21.428,57 € (pari al 30% del premio complessivamente rideterminato in 71.428,57 €).



Per importi intermedi per la realizzazione del PSA compresi tra 50.000,00 € e 70.000,00 € andrà sempre rispettato il rapporto del 70% per il PSA e del 30% come premio secco.

5.2 Procedure previste dall'Avviso per la selezione delle operazioni da finanziare e per l'erogazione delle agevolazioni

Le domande dovranno essere presentate tramite la piattaforma informatica di Fincalabra SpA .

Le attività relative alla ricezione ed esame delle domande fino alla predisposizione delle graduatorie sono svolte da Fincalabra per conto del Dipartimento.

L'esame delle domande è effettuato con le modalità valutative a graduatoria in base all'ordine cronologico di ricevimento.

5.2.1 Le domande presentate **saranno esaminate in base all'ordine cronologico di ricevimento** sulla base dei seguenti elementi:

- Ricevibilità:
- Ammissibilità:
- Merito

5.2.2 Fincalabra effettuerà l'esame istruttorio delle domande pervenute e provvederà a inviare al Dipartimento competente gli elenchi provvisori delle imprese ammesse e finanziabili e delle imprese ammesse ma non finanziabili per carenza di risorse, delle imprese non ammesse con indicazione della motivazione.

5.2.3 Fincalabra procederà inoltre con l'esame delle richieste di riesame a seguito delle quali procederà con la trasmissione delle graduatorie definitive al Dipartimento.

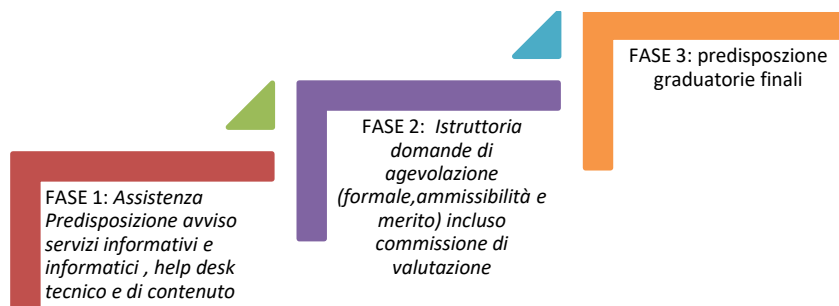
6. Servizi informatici

L'avviso sarà gestito mediante l'utilizzo di una piattaforma informatica integrata che consentirà la presentazione delle domande in modalità telematica

7. Descrizione delle attività svolte da Fincalabra Spa

La procedura di selezione delle domande di agevolazione prevista dall' Avviso è "modalità valutativa a graduatoria".

L'attività svolta da Fincalabra è articolato nelle fasi indicate nel grafico seguente:



La **FASE 1** : servizi informativi ed informatici.

A tal fine Fincalabra si doterà di una piattaforma informatica per la gestione dell'avviso, oltre a fornire il supporto alla presentazione della domanda da parte degli utenti.

La **FASE 2** ha come riferimento normativo l'Avviso pubblico e le disposizioni attuative, a norma del quale le attività connesse alla selezione delle domande di agevolazione possono essere ulteriormente distinte in sotto fasi:

fase 2.1: Valutazione di Procedibilità - inoltra della domanda nei termini e nelle forme previste dall'Avviso Pubblico, completezza e regolarità della domanda

fase 2.2: Valutazione di Ammissibilità accertare la sussistenza delle condizioni per l'ammissione alle agevolazioni (si fa riferimento alle condizioni di ammissibilità per le quali la verifica sia possibile, sono considerate autocertificate le condizioni di ammissibilità non riscontrabili)

La **FASE 3** ha come riferimento normativo l'Avviso pubblico e le disposizioni attuative in base al quale Fincalabra trasmette le graduatorie finali delle domande ammesse e non ammesse

MISURA 6.4.1 – AGRITURISMI, FATTORIE DIDATTICHE E SOCIALI

8. Premessa

L'avviso **AGRITURISMI, FATTORIE DIDATTICHE E SOCIALI** persegue gli obiettivi della Focus Area 2° PSR Calabria 2014-2022, in quanto favorisce lo sviluppo della multifunzionalità aziendale quale fattore che consente di aumentare la competitività e la redditività globali, e risponde ai fabbisogni: F4 "agire su tutti i fattori produzione per una maggiore competitività e sostenibilità e per orientamento al mercato delle aziende agricole", F22 "Rafforzare il sistema economico extragricolo all'interno delle aree rurali / migliore posizionamento sul mercato delle stesse". Il tipo d'intervento 6.4.1 contribuisce indirettamente agli obiettivi della Focus Area 6A, nei termini in cui è grado di aumentare la diversificazione economica delle aree rurali ed aumentare le occasioni di lavoro in tali aree.



L'intervento sostiene gli investimenti finalizzati alla diversificazione delle attività e delle funzioni svolte dall'impresa agricola in attività extra-agricole, ovvero attività servizi che un'impresa agricola può esercitare tramite le risorse dell'agricoltura, ma che non originano produzioni ricomprese nell'allegato 1 del Trattato.

L'intervento 6.4.1 "Agriturismi, fattorie didattiche e sociali" sostiene lo sviluppo di attività remunerative connesse alle attività agricole dell'azienda, quali:

- Agriturismi;
- fattorie sociali (agricoltura sociale);
- fattorie didattiche (servizi educativi);
- piccoli impianti di trasformazione e/o spazi aziendali per la vendita di prodotti aziendali non compresi nell'allegato I del Trattato (a prescindere dall'input).

8.1 Stanziamento del Fondo.

La dotazione finanziaria è di € 8.000.000,00.

8.2 Scadenze significative previste

La tempistica di massima per la realizzazione delle attività connesse in maniera efficace e coerente con le previsioni dell'Avviso è la seguente:

Apertura dello sportello	Ottobre 2024
Fine attività istruttoria	Marzo 2025

(Le date indicate sono da considerarsi date stimate)

9. Presentazione delle attività

9.1 Descrizione aiuto

I beneficiari del sostegno sono le imprese agricole ai sensi dell'art. 2135 del Codice Civile, singoli o associati.

Alla data di presentazione della domanda di sostegno, i soggetti proponenti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- essere iscritte ai registri della C.C.I.A.A. nella sezione imprese agricole;
- Nel caso di imprese agricole costituite in forma di società di capitali, il contratto societario deve avere durata almeno pari a periodo di vincolo di destinazione delle opere, nonché prevedere l'attività agricola in forma esclusiva;



- rientrare, per dimensioni, nella definizione di micro e piccola impresa secondo quanto stabilito
- dal Reg. (UE) n. 702/2014 e Reg. (UE) n. 1305/2013, art. 19;
- l'impresa agricola deve risultare regolarmente iscritta nel pertinente elenco regionale degli operatori (agriturismo, fattorie didattiche o fattorie sociali)

Il sostegno, in forma di contributo in conto capitale, sarà pari al 50 % della spesa ammissibile, nel limite massimo di euro 200.000,00 di contributo pubblico.

9.2 Procedure previste dall'Avviso per la selezione delle operazioni da finanziare e per l'erogazione delle agevolazioni

Le domande dovranno essere presentate tramite la piattaforma informatica di Fincalabra SpA .

Le attività relative alla ricezione ed esame delle domande fino alla predisposizione delle graduatorie sono svolte da Fincalabra per conto del Dipartimento.

L'esame delle domande è effettuato con le modalità valutative a graduatoria in base all'ordine cronologico di ricevimento.

Le domande presentate **saranno esaminate in base all'ordine cronologico di ricevimento** sulla base dei seguenti elementi:

- Ricevibilità:
- Ammissibilità:
- Merito

Fincalabra effettuerà l'esame istruttorio delle domande pervenute e provvederà a inviare al Dipartimento competente gli elenchi provvisori delle imprese ammesse e finanziabili e delle imprese ammesse ma non finanziabili per carenza di risorse, delle imprese non ammesse con indicazione della motivazione.

Fincalabra procederà inoltre con l'esame delle richieste di riesame a seguito delle quali procederà con la trasmissione delle graduatorie definitive al Dipartimento.

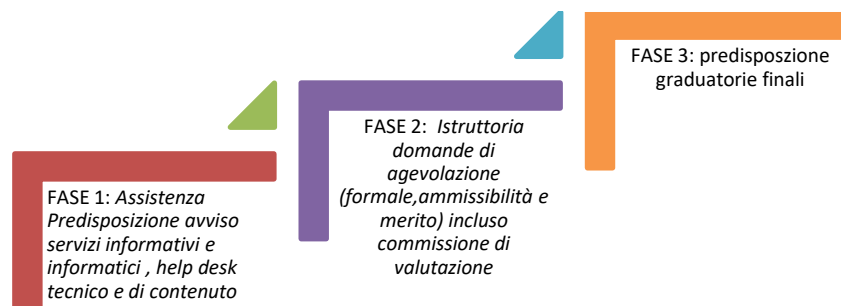
10. Servizi informatici

L'avviso sarà gestito mediante l'utilizzo di una piattaforma informatica integrata che consentirà la presentazione delle domande in modalità telematica

11. Descrizione delle attività svolte da Fincalabra Spa

La procedura di selezione delle domande di agevolazione prevista dall' Avviso è "modalità valutativa a graduatoria".

L'attività svolta da Fincalabra è articolato nelle fasi indicate nel grafico seguente:



La **FASE 1** : servizi informativi ed informatici.

A tal fine Fincalabra si doterà di una piattaforma informatica per la gestione dell'avviso, oltre a fornire il supporto alla presentazione della domanda da parte degli utenti.

La **FASE 2** ha come riferimento normativo l'Avviso pubblico e le disposizioni attuative, a norma del quale le attività connesse alla selezione delle domande di agevolazione possono essere ulteriormente distinte in sotto fasi:

fase 2.1: Valutazione di Procedibilità - inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dall'Avviso Pubblico, completezza e regolarità della domanda

fase 2.2: Valutazione di Ammissibilità accertare la sussistenza delle condizioni per l'ammissione alle agevolazioni (si fa riferimento alle condizioni di ammissibilità per le quali la verifica sia possibile, sono considerate autocertificate le condizioni di ammissibilità non riscontrabili)

La **FASE 3** ha come riferimento normativo l'Avviso pubblico e le disposizioni attuative in base al quale Fincalabra trasmette le graduatorie finali delle domande ammesse e non ammesse

MISURA 4.1.1 - INTERVENTI FINALIZZATI ALLA PROTEZIONE DELLE COLTURE AGRICOLE

12. Premessa

La misura 4 "Investimenti in immobilizzazioni materiali" del PSR Calabria 2014-2022 è rivolta a sostenere i processi di miglioramento delle prestazioni economiche e di sostenibilità climatico-ambientali delle imprese agricole e di quelle che operano nella trasformazione, commercializzazione e/o sviluppo dei prodotti agricoli. L'obiettivo strategico di competitività associato alla misura è di aumentare l'orientamento al mercato delle aziende agricole, posizionare e garantire la permanenza dei prodotti regionali su mercati di riferimento specializzati, al fine di migliorare la catena di produzione del valore e la migliore distribuzione dello stesso lungo la filiera.



In particolare, l'intervento 4.1.1 "Investimenti nelle aziende agricole" è dedicato all'ammodernamento, ristrutturazione ed innovazione all'interno delle aziende agricole finalizzati al miglioramento della competitività e della sostenibilità aziendale.

L'Avviso è relativo ad interventi che puntano alla protezione delle colture agricole dai danni causati dalle avversità atmosferiche e dalla fauna selvatica.

12.1 Stanziamento del Fondo.

La dotazione finanziaria è di € 20.000.000,00.

12.2 Scadenze significative previste

La tempistica di massima per la realizzazione delle attività connesse in maniera efficace e coerente con le previsioni dell'Avviso è la seguente:

Apertura dello sportello	Novembre 2024
Fine attività istruttoria	Aprile 2025

(Le date indicate sono da considerarsi date stimate)

13 Presentazione delle attività

13.1 Descrizione aiuto

I beneficiari del sostegno sono gli Imprenditori agricoli, singoli o associati con produzione primaria di prodotti agricoli di cui all'allegato I del Trattato secondo la definizione di cui all'Allegato I del Reg. (UE) n. 702/2014.

Alla data di presentazione della domanda di sostegno, i soggetti proponenti dovranno possedere i seguenti requisiti:

Alla data di presentazione della domanda di sostegno, i soggetti proponenti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- l'impresa agricola deve essere regolarmente iscritta nell'apposita sezione della CCIAA competente con codice Ateco pertinente agli investimenti del presente avviso;
- il conduttore dell'azienda agricola deve essere in possesso del titolo di imprenditore agricolo professionale (IAP), coltivatore diretto (CD) o della posizione di datore di lavoro agricolo;



- l'azienda agricola deve avere una dimensione economica minima, espressa in produzione standard (PS)¹, di 15.000,00 € oppure di 12.000,00 € se l'azienda è localizzata in zona montana o svantaggiata.
- l'impresa non deve risultare "in difficoltà" ai sensi degli Orientamenti dell'Unione Europea sugli aiuti di stato nel settore agricolo e forestale (Orientamenti dell'Unione Europea per gli Aiuti di Stato nei Settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014/C 204/01) e degli Orientamenti dell'Unione per gli aiuti di stato per il salvataggio e la ristrutturazione delle imprese in difficoltà (Comunicazione Commissione Europea 2014/C249/01).

Il sostegno, in forma di contributo in conto capitale, sarà pari al 50 % della spesa ammissibile, nel limite massimo di euro 200.000,00 di contributo pubblico.

14. Procedure previste dall'Avviso per la selezione delle operazioni da finanziare e per l'erogazione delle agevolazioni

Le domande dovranno essere presentate tramite la piattaforma informatica di Fincalabra SpA .

Le attività relative alla ricezione ed esame delle domande fino alla predisposizione delle graduatorie sono svolte da Fincalabra per conto del Dipartimento.

L'esame delle domande è effettuato con le modalità valutative a graduatoria in base all'ordine cronologico di ricevimento.

Le domande presentate **saranno esaminate in base all'ordine cronologico di ricevimento** sulla base dei seguenti elementi:

- Ricevibilità:
- Ammissibilità:
- Merito

Fincalabra effettuerà l'esame istruttorio delle domande pervenute e provvederà a inviare al Dipartimento competente gli elenchi provvisori delle imprese ammesse e finanziabili e delle imprese ammesse ma non finanziabili per carenza di risorse, delle imprese non ammesse con indicazione della motivazione.

Fincalabra procederà inoltre con l'esame delle richieste di riesame a seguito delle quali procederà con la trasmissione delle graduatorie definitive al Dipartimento.

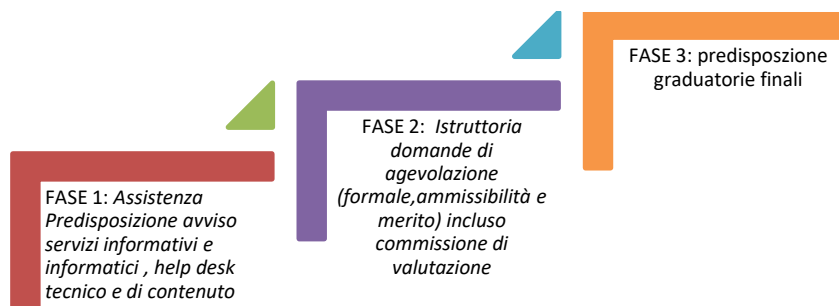
15 Servizi informatici

L'avviso sarà gestito mediante l'utilizzo di una piattaforma informatica integrata che consentirà la presentazione delle domande in modalità telematica

16. Descrizione delle attività svolte da Fincalabra Spa

La procedura di selezione delle domande di agevolazione prevista dall' Avviso è "modalità valutativa a graduatoria".

L'attività svolta da Fincalabra è articolato nelle fasi indicate nel grafico seguente:



La **FASE 1** : servizi informativi ed informatici.

A tal fine Fincalabra si doterà di una piattaforma informatica per la gestione dell'avviso, oltre a fornire il supporto alla presentazione della domanda da parte degli utenti.

La **FASE 2** ha come riferimento normativo l'Avviso pubblico e le disposizioni attuative, a norma del quale le attività connesse alla selezione delle domande di agevolazione possono essere ulteriormente distinte in sotto fasi:

fase 2.1: Valutazione di Procedibilità - inoltra della domanda nei termini e nelle forme previste dall'Avviso Pubblico, completezza e regolarità della domanda

fase 2.2: Valutazione di Ammissibilità accertare la sussistenza delle condizioni per l'ammissione alle agevolazioni (si fa riferimento alle condizioni di ammissibilità per le quali la verifica sia possibile, sono considerate autocertificate le condizioni di ammissibilità non riscontrabili)

La **FASE 3** ha come riferimento normativo l'Avviso pubblico e le disposizioni attuative in base al quale Fincalabra trasmette le graduatorie finali delle domande ammesse e non ammesse

MISURA 4.1.1. - AVVISO SISTEMI AUTOMATIZZATI PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' ZOOTECNICHE NEL COMPARTO AGRICOLO

17. Premessa

La misura 4 "Investimenti in immobilizzazioni materiali" del PSR Calabria 2014-2022 è rivolta a sostenere i processi di miglioramento delle prestazioni economiche e di sostenibilità climatico-ambientali delle imprese agricole e di quelle che operano nella trasformazione, commercializzazione e/o sviluppo dei prodotti agricoli. L'obiettivo strategico di competitività associato alla misura è di aumentare l'orientamento al mercato delle aziende agricole, posizionare e garantire la permanenza dei prodotti regionali su mercati di riferimento specializzati, al fine di migliorare la catena di produzione del valore e la migliore distribuzione dello stesso lungo la filiera.

In particolare, l'intervento 4.1.1 "Investimenti nelle aziende agricole" è dedicato all'ammodernamento, ristrutturazione ed innovazione all'interno delle aziende agricole finalizzati al miglioramento della competitività e della sostenibilità aziendale.



L'Avviso si caratterizza per un focus più specifico, essendo finalizzato a sostenere l'acquisto di macchinari ed attrezzature per la zootecnia, coerentemente con obiettivi di miglioramento delle performance economiche ed ambientali delle aziende.

17.1 Stanziamento del Fondo.

La dotazione finanziaria è di € 5.000.000,00.

17.2 Scadenze significative previste

La tempistica di massima per la realizzazione delle attività connesse in maniera efficace e coerente con le previsioni dell'Avviso è la seguente:

Apertura dello sportello	Dicembre 2024
Fine attività istruttoria	maggio 2025

(Le date indicate sono da considerarsi date stimate)

18 Presentazione delle attività

18.1 Descrizione aiuto

I beneficiari dell'avviso sono gli imprenditori agricoli, singoli o associati con produzione primaria di prodotti agricoli di cui all'allegato I del Trattato secondo la definizione di cui all'Allegato I del Reg. (UE) n. 702/2014.

Alla data di presentazione della domanda di sostegno, i soggetti proponenti devono possedere i seguenti requisiti:

- l'impresa agricola deve essere regolarmente iscritta nell'apposita sezione della CCIAA competente con codice Ateco pertinente agli investimenti del presente avviso e pertinente al settore zootecnico;
- il conduttore dell'azienda agricola deve essere in possesso del titolo di imprenditore agricolo professionale (IAP), coltivatore diretto (CD) o della posizione di datore di lavoro agricolo;
- l'azienda agricola deve avere una dimensione economica minima, espressa in produzione standard (PS), di 15.000,00 € oppure di 12.000,00 € se l'azienda è localizzata in zona montana o svantaggiata;
- l'impresa non deve risultare "in difficoltà" ai sensi degli Orientamenti dell'Unione Europea sugli aiuti di stato nel settore agricolo e forestale (Orientamenti dell'Unione Europea per gli Aiuti di Stato nei Settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014/C 204/01) e degli Orientamenti dell'Unione per gli aiuti di stato per il salvataggio e la ristrutturazione delle imprese in difficoltà (Comunicazione Commissione Europea 2014/C249/01).



Il sostegno, in forma di contributo in conto capitale, nel limite massimo di euro 1.000.000,00 di contributo pubblico.

19. Procedure previste dall'Avviso per la selezione delle operazioni da finanziare e per l'erogazione delle agevolazioni

Le domande dovranno essere presentate tramite la piattaforma informatica di Fincalabra SpA .

Le attività relative alla ricezione ed esame delle domande fino alla predisposizione delle graduatorie sono svolte da Fincalabra per conto del Dipartimento.

L'esame delle domande è effettuato con le modalità valutative a graduatoria in base all'ordine cronologico di ricevimento.

Le domande presentate **saranno esaminate in base all'ordine cronologico di ricevimento** sulla base dei seguenti elementi:

- Ricevibilità:
- Ammissibilità:
- Merito

Fincalabra effettuerà l'esame istruttorio delle domande pervenute e provvederà a inviare al Dipartimento competente gli elenchi provvisori delle imprese ammesse e finanziabili e delle imprese ammesse ma non finanziabili per carenza di risorse, delle imprese non ammesse con indicazione della motivazione.

Fincalabra procederà inoltre con l'esame delle richieste di riesame a seguito delle quali procederà con la trasmissione delle graduatorie definitive al Dipartimento.

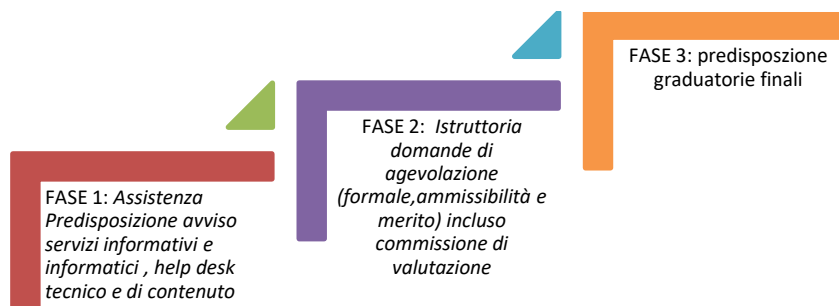
20. Servizi informatici

L'avviso sarà gestito mediante l'utilizzo di una piattaforma informatica integrata che consentirà la presentazione delle domande in modalità telematica

21. Descrizione delle attività svolte da Fincalabra Spa

La procedura di selezione delle domande di agevolazione prevista dall' Avviso è "modalità valutativa a graduatoria".

L'attività svolta da Fincalabra è articolato nelle fasi indicate nel grafico seguente:



La **FASE 1** : servizi informativi ed informatici.

A tal fine Fincalabra si doterà di una piattaforma informatica per la gestione dell'avviso, oltre a fornire il supporto alla presentazione della domanda da parte degli utenti.

La **FASE 2** ha come riferimento normativo l'Avviso pubblico e le disposizioni attuative, a norma del quale le attività connesse alla selezione delle domande di agevolazione possono essere ulteriormente distinte in sotto fasi:

fase 2.1: Valutazione di Procedibilità - inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dall'Avviso Pubblico, completezza e regolarità della domanda

fase 2.2: Valutazione di Ammissibilità accertare la sussistenza delle condizioni per l'ammissione alle agevolazioni (si fa riferimento alle condizioni di ammissibilità per le quali la verifica sia possibile, sono considerate autocertificate le condizioni di ammissibilità non riscontrabili)

La **FASE 3** ha come riferimento normativo l'Avviso pubblico e le disposizioni attuative in base al quale Fincalabra trasmette le graduatorie finali delle domande ammesse e non ammesse

FASE GENERALI CORRISPONDENTI PER SINGOLO AVVISO

I. Qualità del servizio

Fincalabra adotta tutte le soluzioni necessarie per la più efficace ed efficiente gestione del servizio affidato e la sollecita definizione dei procedimenti.

II. Profili delle risorse umane impiegate nella gestione del fondo

Fincalabra SpA, per l'espletamento delle attività, si avvale di personale interno e di professionisti esperti della materia specificatamente individuati



Profili delle risorse umane interne impiegate nella gestione del fondo

Figura professionale	Skills richiesti	Inquadramento CCNL di riferimento
Senior Manager	Esperienza superiore a 10 anni, con funzioni di Responsabile d'Area	<p>DIRIGENTI e/o Q4</p> <p>Sono dirigenti e/o quadri direttivi i lavoratori/lavoratrici che, pur non appartenendo alla categoria dei dirigenti, siano stabilmente incaricati dall'impresa di svolgere, in via continuativa e prevalente, mansioni che comportino elevate responsabilità funzionali ed elevata preparazione professionale e/o particolari specializzazioni e che abbiano maturato una significativa esperienza, nell'ambito di strutture centrali e/o nella rete commerciale, ovvero elevate responsabilità nella direzione, nel coordinamento e/o controllo di altri lavoratori/lavoratrici.</p>
Manager	Esperienza superiore a 10 anni.	<p>Q2</p> <p>Sono quadri direttivi i lavoratori/lavoratrici che, pur non appartenendo alla categoria dei dirigenti, siano stabilmente incaricati dall'impresa di svolgere, in via continuativa e prevalente, mansioni che comportino elevate responsabilità funzionali ed elevata preparazione professionale e/o particolari specializzazioni e che abbiano maturato una significativa esperienza, nell'ambito di strutture centrali e/o nella rete commerciale, ovvero elevate responsabilità nella direzione, nel coordinamento e/o controllo di altri lavoratori/lavoratrici appartenenti alla presente categoria e/o alla 3ª area professionale.</p>
Senior	Esperienza superiore a 10 anni, con funzioni di Project Manager e/o specializzato nelle attività di controllo e monitoraggio di investimenti/piani di impresa, nonché di controllo e monitoraggio di finanziamenti	<p>AREA 3.4 – AREA 3.2</p> <p>Appartengono a questa area i lavoratori/lavoratrici che sono stabilmente incaricati di svolgere, in via continuativa e prevalente, attività caratterizzate da contributi professionali operativi e/o specialistici anche di natura tecnica e/o commerciale e/o amministrativa che richiedono applicazione intellettuale eccedente la semplice diligenza di esecuzione.</p>
Junior	Esperienza minima richiesta da 5 a 10 anni in ruoli di staff nel supporto amministrativo alla attività di selezione, verifica tecnico-amministrativa,	<p>Ex area 2 ex area 1</p> <p>Appartengono a questa area i lavoratori/lavoratrici che sono stabilmente incaricati di svolgere in via continuativa e prevalente, attività esecutive e</p>



Figura professionale	Skills richiesti	Inquadramento CCNL di riferimento
	monitoraggio, rendicontazione, assistenza giuridica e controllo progetti di investimento.	d'ordine, di natura amministrativa e/o tecnica, tali da richiedere specifiche conoscenze acquisite tramite un adeguato periodo di pratica e/o di addestramento professionale
Assistant	Esperienza minima richiesta da 3 a 5 anni, specializzato nelle attività di selezione, verifica tecnico-amministrativa, monitoraggio e controllo progetti di investimento	Ex area 2 ex area 1 Appartengono a questa area i lavoratori/lavoratrici che sono stabilmente incaricati di svolgere in via continuativa e prevalente, attività esecutive e d'ordine, di natura amministrativa e/o tecnica, tali da richiedere specifiche conoscenze acquisite tramite un adeguato periodo di pratica e/o di addestramento professionale

22. Attività di gestione del Fondo

Fincalabra gestirà **gli avvisi** ricevendo il pagamento di un corrispettivo pari a euro 701.721,11 oltre IVA come per legge, di seguito si riporta la valorizzazione delle attività:

AVVISO	Assistenza alla progettazione dell'Avviso e coordinamento	Acquisizione Servizi e forniture (implementazione e gestione piattaforma, commissione, etc)	Personale	COSTI DIRETTI	COSTI INDIRETTI	TOTALE	
Agriturismi, Fattorie Didattiche E Sociali	15.896,30	50.000,00	9.000,00	7.200,00	82.096,30	20.524,08	102.620,38
Interventi finalizzati alla protezione delle colture agricole	15.896,30	50.000,00	30.000,00	24.000,00	119.896,30	29.974,08	149.870,38
Avviso sistemi automatizzati per l'esercizio di attività zootecniche nel comparto agricolo	15.896,30	50.000,00	6.000,00	2.400,00	74.296,30	18.574,08	92.870,38
Avviso SRD 06	14.578,36	50.000,00		39.613,33	104.191,69	26.047,92	130.239,61
Avviso SRE 01 – Insediamento Giovani Agricoltori	15.896,30	50.000,00	20.000,00	95.000,00	180.896,30	45.224,08	226.120,38
totale							701.721,11

23. Corrispettivi

La stima dei costi per la realizzazione delle attività di assistenza tecnica è svolta sulla base di parametri prudenziali, tenuto conto della dotazione finanziaria degli Avvisi, del taglio medio del contributo concedibile, dei tempi di realizzazione delle attività, nonché delle risorse professionali (la cui valorizzazione viene effettuata sulla base del vigente CCNL aziendale) e organizzative da impiegare per l'efficiente ed efficace attuazione del servizio e dei corrispettivi fissi che Fincalabra dovrà in ogni caso sostenere per l'interoperabilità del sistema con il SIAN.



24.1 Riepilogo corrispettivi

Di seguito si riporta il riepilogo dei corrispettivi pari a euro 701.721,11 oltre IVA come per legge:

VOCE DI COSTO	IMPORTO
COSTO DEL PERSONALE	246.385,39
ALTRI COSTI DIRETTI (Servizi e forniture)	315.000,00
TOTALE COSTI DIRETTI	561.385,39
COSTI INDIRETTI	140.335,72
TOTALE COSTI	701.721,11

Valorizzazione Costi diretti

- **I costi diretti** sono i costi direttamente connessi alla singola commessa e fanno riferimento, a titolo di esempio a:
 - spese per consulenze;
 - acquisizioni di beni e servizi specialistici;
 - banche dati;
 - Sistemi informativi ed informatici.

Si precisa che i costi diretti per i due avvisi sono riferiti ai costi per i sistemi informativi ed informatici .

Valorizzazione Costi Forfettari

- **I costi indiretti** sono, invece, costi che non sono o non possono essere collegati direttamente a un'attività specifica dell'ente. Per quanto attiene l'imputazione dei costi indiretti, tenendo conto della corretta natura e pertinenza degli stessi ai singoli progetti, la stessa avverrà applicando un tasso forfettario del 25% dei costi diretti.

In particolare, con riferimento al costo del personale, i parametri per giornata uomo sono stati definiti sulla base del costo complessivo annuo delle risorse umane per profilo/livello di inquadramento.



Tali dati convenzionalmente stabiliti tengono conto delle assenze "contrattuali" (ferie, permessi, etc.) e della percentuale di assenze stimate (malattia, assenze, etc.) per singola risorsa. Pertanto, il costo annuo contrattualmente previsto, incrementato degli altri costi del personale stimati (buoni pasto, rimborsi a piè di lista, indennità di trasferta, ecc.), determina il costo g/uomo line complessivo.

I costi indiretti comprendono, a titolo di esempio, ai seguenti i costi di struttura e di funzionalità organizzativa:

- materiali di consumo;
- manutenzione e riparazione;
- utenze;
- pulizia e vigilanza;
- spese condominiali e di gestione immobili (IMU, ecc.);
- locazione e canoni di noleggio (autovetture, impianti, software, ecc.);
- assicurazioni;
- compensi sindaci, amministratori, società di revisione;
- spese viaggio e missione;
- consulenze (legali, notarili, amministrative e fiscali);
- personale di staff
- altre spese generali (postali, bollati, tasse, ecc.).

Si specifica, infine, che, fermo restando il totale complessivo previsto ed in funzione delle attività di attuazione del programma, sarà possibile apportare in fase di consuntivo delle variazioni nelle voci di spesa propedeutiche al calcolo dei corrispettivi.

		
UNIONE EUROPEA	REGIONE CALABRIA	REPUBBLICA ITALIANA

**CONVENZIONE TRA LA REGIONE CALABRIA
(DIPARTIMENTO AGRICOLTURA)
E
FINCALABRA S.P.A.**

Per la Gestione di nr 5 Avvisi pubblici

Relazione

Premessa

La presente relazione istruttoria attiene alla verifica di congruità economica dell'offerta tecnica di predisposizione ed attuazione del "Piano Progettuale delle Attività relativo ai Bandi Sostegno Agricoltura".

Quadro normativo di riferimento

Il quadro normativo di riferimento è rappresentato dall'articolo 7, comma 2, 3° capoverso del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 (d'innanzi, anche "Codice"), che prevede che *"In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato"*.

Caratteristiche tecnico-economiche

I servizi di supporto e di gestione dei 5 Avvisi Pubblici indicati nell'allegato "B" e valorizzati in Allegato "A" alla convenzione, si riferiscono alle seguenti attività da affidare a Fincalabra relative a:

- predisposizione della piattaforma informatica inclusa l'interoperabilità con il SIAN, e l'acquisizione delle domande tramite piattaforma;
- supporto (helpdesk) in fase di ricezione delle domande;
- verifica della ricevibilità ed ammissibilità delle domande di contributo;
- istruttoria da parte di apposita Commissione di valutazione istituita presso Fincalabra, attribuzione dei punteggi, predisposizione graduatoria provvisoria;
- eventuale attività di riesame da parte di apposita Commissione di riesame istituita presso Fincalabra incluse le attività di supporto ad eventuali istanze di accesso agli atti;
- predisposizione della graduatoria finale da parte di apposita Commissione di valutazione istituita presso Fincalabra;
- trasferimento completo dei dati relativi alle domande di sostegno ammesse su piattaforma SIAN di Agea, in uso al Dipartimento Agricoltura.

I. Qualità del servizio

Fincalabra dovrà adottare tutte le soluzioni necessarie per la più efficace ed efficiente gestione del servizio affidato e la sollecita definizione dei procedimenti.

II. Profili delle risorse umane impiegate nella gestione del fondo

Fincalabra SpA, per l'espletamento delle attività, dovrà avvalersi di personale interno, in affiancamento ai Funzionari regionali. Ove necessario, Fincalabra potrà fare ricorso a competenze specialistiche esterne o all'acquisizione di servizi specialistici, mediante procedure ad evidenza pubblica.

Verifica delle condizioni ex articolo 7, comma 2, capoverso 3 del D. Lgs. n. 36/2023 ed ex D.Lgs. n. 175/2016

FINCALABRA è una società per azioni unipersonale a totale partecipazione regionale, deputata allo svolgimento di attività di valenza regionale per l'attuazione di programmi regionali, nazionali e comunitari affidate dalla Regione Calabria per la creazione e lo sviluppo del tessuto imprenditoriale regionale in coerenza con le politiche e gli atti programmatici regionali.

La Società è stata costituita dalla Regione Calabria, in ottemperanza delle disposizioni contenute nella L.R. n. 7 del 30 aprile 1984, con lo scopo di concorrere, nel quadro della politica di programmazione economica della Regione, allo sviluppo economico e sociale della Calabria.

Diventa società a totale partecipazione regionale, a seguito dell'acquisto da parte della Regione Calabria dell'intero pacchetto azionario posseduto dagli altri soci, in ottemperanza delle disposizioni contenute nell'art. 3 della L.R. n. 9 dell'11 maggio 2007 (Riforma di Fincalabra S.p.A.), con la quale la Regione Calabria ha ridefinito il ruolo e i compiti di Fincalabra S.p.A., nella prospettiva di dotarsi di uno strumento tecnico ed operativo per la più efficace attuazione delle politiche regionali di sviluppo socio-economico, con particolare riguardo alla realizzazione di attività e iniziative finalizzate a favorire lo sviluppo del sistema delle P.M.I. operanti nel territorio della Regione Calabria e quindi dell'occupazione, attraverso l'innalzamento dei livelli di competitività, il miglioramento delle condizioni di accesso al credito, la crescita dell'occupazione, la promozione dello sviluppo tecnologico, il sostegno alla internazionalizzazione, la qualificazione delle risorse professionali e manageriali.

La Società è soggetta, ai sensi dell'art. 2497 c.c., all'attività di direzione e coordinamento della Regione Calabria, che ne detiene l'intero capitale sociale ed opera nei confronti della Regione stessa secondo le modalità *dell'in house providing*, nel rispetto delle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia. La Regione Calabria esercita infatti sulla Società un potere di indirizzo e di controllo, strategico e operativo, analogamente ai controlli che quest'ultima esercita nei confronti dei propri uffici e servizi, secondo le disposizioni contenute nella Delibera di Giunta Regionale n. 527 del 30.12.2020 avente ad oggetto *“Coordinamento strategico società, fondazioni, enti — Ridefinizione funzioni ed attività delle strutture amministrative. Revisione deliberazione di Giunta Regionale n. 94 del 17 marzo 2017”* e nelle *“Linee guida metodologiche in materia di controllo analogo”* del 25.02.2019 prot. n. 79450, definite sulla base della normativa nazionale in materia di controllo delle società partecipate dalle pubbliche amministrazioni. Fincalabra S.p.A., pertanto, garantisce il corretto esercizio del controllo analogo da

parte della Regione Calabria, assicurando il regolare svolgimento da parte di ciascuna struttura interna di tutti gli adempimenti previsti nella DGR n. 527/2020, nelle citate Linee Guida sul controllo della spesa e in ogni altro atto normativo e/o regolamentare vigente.

Fincalabra S.p.A., quale società in house della Regione Calabria, opera su incarico della Regione e riceve dalla stessa l'affidamento diretto delle attività che costituiscono l'oggetto sociale, mediante apposite convenzioni. Oltre l'ottanta per cento del fatturato deve essere effettuato nei confronti della Regione nello svolgimento dei compiti da questa affidati (cfr. art. 5 Statuto e art. 16 TUSP).

L'esecuzione degli affidamenti diretti di cui è destinataria la Società si concretizza nello svolgimento di attività strumentali alle funzioni della Regione Calabria, aventi carattere finanziario e di servizio per sostenere lo sviluppo del territorio regionale. In relazione al carattere strumentale dei servizi resi direttamente all'amministrazione regionale, la Società è riconducibile alla categoria di società strumentale, delineata dalla giurisprudenza in vigore dell'art. 13 del d.l. 223/2006 (ora abrogato e riscritto dal TUSP). L'operatività della Società, consistente, come già detto, nello svolgimento di attività strumentali alle funzioni della Regione Calabria, si sviluppa nell'ambito delle politiche regionali per il sostegno alle attività imprenditoriali operanti nel territorio regionale e per la promozione e l'animazione del tessuto imprenditoriale.

Nel contesto delle politiche per il sostegno alle imprese operanti nel territorio locale, la Società opera come "Soggetto attuatore" della finanza agevolata e degli strumenti di ingegneria finanziaria promossi dalla Regione Calabria, il che si sostanzia nell'espletamento di compiti di istruttoria/erogazione/monitoraggio delle iniziative candidate e ammesse alle agevolazioni pubbliche in prevalenza comunitarie.

Nel quadro invece delle politiche per la promozione e l'animazione del tessuto economico, la Società opera come "soggetto promotore" dello sviluppo e accompagnamento delle imprese consistenti in azioni di promozione/divulgazione sul territorio regionale di strumenti finanziari promossi dalla Regione Calabria e di accompagnamento per la creazione di nuove imprese. Rientrano in questo asse di intervento, la gestione del sistema Incubatori d'Impresa (Catanzaro e Montalto Uffugo), l'orientamento e la promozione della cultura di impresa ed il sostegno all'internazionalizzazione delle imprese.

L'intrecciarsi del ruolo di soggetto attuatore e promotore delle linee di intervento regionali rende la Società un importante interlocutore del tessuto economico regionale che incrocia le esigenze ed interagire con il mondo delle imprese, professionisti e della ricerca.

Come si evince dallo Statuto, Fincalabra è stata costituita per soddisfare specificatamente bisogni di interesse generale della collettività territoriale di riferimento, anche a carattere non commerciale o industriale, la cui attività è destinata e finanziata dall'amministrazione regionale, verso cui svolge la parte più importante e comunque prevalente delle attività societarie (rif: Articolo 5 – Oggetto –

“Fincalabra è società in house providing strumentale della Regione Calabria a sostegno dello sviluppo, della ricerca e della competitività del territorio”).

L’articolo 6 comma 2 dello statuto recita *“Il capitale sociale è interamente pubblico ed è interamente detenuto dalla Regione Calabria”*.

Con successive modifiche statutarie, si è ulteriormente adeguato lo Statuto sociale alle prescrizioni normative di cui al D. Lgs. n. 175/2016, recependo, tra l’altro, quanto disposto dall’art. 16 comma 3 in ordine alla percentuale minima di fatturato da realizzare nello svolgimento dei compiti affidati dalla Regione Calabria (articolo 5 comma 8 dello Statuto di Fincalabra).

Gli organi di amministrazione e di vigilanza sono costituiti da membri tutti nominati direttamente ex art. 2449 codice civile dalla Regione.

L’articolo 25 - Esercizio del "controllo analogo" da parte della Regione - dello Statuto recita, invece, che *“La Regione Calabria esercita sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, indirizzandone, controllandone e verificandone la gestione, con le modalità previste dalla normativa vigente e dal presente Statuto.”*

Il rapporto in-house tra Fincalabra e la Regione Calabria è, pertanto, conforme al dettato normativo in quanto:

- Fincalabra non ha partecipazione diretta di capitali privati ed è interamente posseduta dalla Regione Calabria, che anche per Statuto societario riveste il ruolo di socio unico;
- oltre l’80% delle attività di Fincalabra consiste, anche per Statuto societario, nello svolgimento di servizi o attività ad essa affidati dalla Regione Calabria;
- la Regione Calabria esercita su Fincalabra un controllo analogo a quello esercitato sulle proprie strutture amministrative, come emerge dallo Statuto Societario (art. 26).

Fincalabra infine è stata inclusa nell’Elenco delle Amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell’art. 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009 n. 196 e successive modificazioni, stilato dall’ISTAT e pubblicato nella G.U. del 30.09.2019 n. 22.

Con Delibera ANAC n. 485 del 30.05.2018, la società regionale Fincalabra è stata iscritta nell’“Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house”, elenco abrogato dal Codice.

In particolare, si riportano di seguito i vantaggi in termini di economicità, di celerità e di perseguimento di interessi strategici.

Verifica della congruità economica

Il budget complessivo del Piano operativo predisposto dalla società, pari a € 701.721,11 oltre iva, è il seguente:

VOCE DI COSTO		IMPORTO
COSTO DEL PERSONALE LINE		168.213,33
ALTRI COSTI DIRETTI		294.303,70
TOTALE COSTI DIRETTI		462.517,03
COSTI INDIRETTI		239.204,08
TOTALE COSTI		701.721,11

Si riporta di seguito il dettaglio delle giornate uomo previste per la gestione degli avvisi

TOTALE GIORNATE UOMO	senior manager	manager	senior	Assistant/ Junior	tot. Generale
	0	101	196	317,70	614,70

ATTIVITA'	N. G/U	COSTO ATTIVITA'
Assistenza alla progettazione dell'Avviso e coordinamento - Istruttoria domande di agevolazione (dalla fase di acquisizione delle domande alla fase di pubblicazione graduatoria definitiva incluso attività riesame)	614,70	267.073,19

I costi di progetto sono classificati, secondo le generali norme di rendicontazione della spesa in costi diretti e costi indiretti.

Costi diretti

Ai sensi degli orientamenti comunitari e in linea con quanto previsto dal paragrafo 1.6 "Applicabilità dei costi semplificati" della guida EGESIF 14-0017, i **costi diretti** della società fanno riferimento a:

- spese del personale Fincalabra SpA;
- spese per collaboratori esterni, consulenze specialistiche e acquisizioni di beni e servizi, nel rispetto delle normative applicabili.

Spese del personale

Le spese del personale sono quantificate a partire dalla previsione di impegno di risorse e di giornate uomo stimate per la realizzazione del Progetto.

I parametri per giornata uomo sono stati definiti sulla base del costo complessivo annuo del personale (per profilo/livello inquadramento, sulla base del CCNL applicabile) e del numero di giornate di lavoro

annue stabilite sulla base della *Metodologia di calcolo del Costo Unitario Standard per le operazioni in ambito alle funzioni delegate di Organismo Intermedio* approvata con Decreto Dirigenziale Nr. 10185 del 18/07/2024.

Tali dati convenzionalmente stabiliti tengono conto delle assenze "contrattuali" (ferie, permessi, etc.) e della percentuale di assenze stimate (malattia, assenze, etc.) per singola risorsa.

Pertanto, il costo annuo contrattualmente previsto, incrementato degli altri costi del personale stimati (buonipasto, rimborsi a piè di lista, indennità di trasferta, ecc.), determina il costo g/uomo complessivo.

Tale costo diviso il numero di giornate line vendibili è uguale al costo giornata/uomo line medio.

Al fine di rendere confrontabili i costi del personale Fincalabra S.p.A. con i costi di benchmark, ad ogni profilo di inquadramento contrattuale della Società è stato associato, sulla base delle attività svolte e dei ruoli ricoperti, un profilo professionale per come generalmente identificato nelle commesse utilizzate per il raffronto:

<i>Inquadramento</i>	<i>Profilo Professionale</i>
Q-4	Senior Manager
Q-2 A	Senior Manager
Q-2 B	Manager
Q-1	Manager
A3 L4 B	Senior
A3 L3	Senior
A3 L2	Assistant/Junior
ex area 1 ex are2/A	Assistant/Junior
ex area 1 ex are2/B	Assistant/Junior

Altri costi diretti

Gli altri costi diretti riguardano:

- le **spese dei collaboratori esterni** con esperienza minima di 3 anni e con elevate specifiche competenze sui temi del Progetto
- le **spese per consulenze specialistiche**, riferite ai compensi per soggetti specializzati a supporto delle attività progettuali e del personale, da selezionare con specifica procedura di evidenza.
- **l'acquisizione di beni e servizi**, inerenti le attività individuate nel progetto, che avverrà in ottemperanza alle procedure di evidenza pubblica

Per questa tipologia di costi, la stima è stata effettuata basandosi sulle conoscenze del mercato di riferimento per le prestazioni da acquisire all'esterno.

In particolare:

1. Per le spese relative alle consulenze specialistiche e ad eventuali collaboratori esterni, la quantificazione è effettuata utilizzando il parametro delle giornate / uomo, quantificato in base ai fabbisogni previsionali di progetto, cui è stato applicato un costo unitario medio ritenuto congruo in base al tipo di prestazione richiesta ed alle conoscenze del mercato di riferimento;
2. Per le spese di acquisizione di beni e servizi, la determinazione dei costi sarà effettuata partendo dalla previsione del “numero” e “tipologia” di beni / servizi da acquisire, applicando agli stessi un costo unitario ritenuto congruo in base alle conoscenze del mercato di riferimento.

Nella fase di pianificazione di dettaglio sono generalmente avviate le opportune indagini di mercato per la quantificazione puntuale dei costi relativi a tutti i beni, servizi e consulenze esterne, e vengono attuate tutte le procedure richieste ai sensi del d.lgs. 36/2023.

Spese generali/costi indiretti

Le spese generali, indicate nei piani di attività, comprendono i costi di struttura e di funzionalità organizzativa non direttamente attribuibili al progetto.

Determinazione dei Costi Progettuali e verifica della congruità

I costi progettuali sono stati determinati sulla base di una metodologia di calcolo:

- **Giusta**, in quanto ragionevole, cioè, basato sulla realtà, non eccessivo o estremo;
- **Equa**, in quanto non penalizza o favorisce beneficiari o operazioni a discapito di altri/altre. Il calcolo del tasso fisso non inficia l'equo trattamento di beneficiari e/o operazioni;
- **Verificabile**, in quanto determinato sulla base di documenti probatori, quali il CCNL applicato, le schede costo lavoro allegate ed il bilancio aziendale approvato, che possono essere verificati, al fine di dare opportuna dimostrazione della base di calcolo.

Più in dettaglio, ai fini della verifica della congruità ed equità dei costi proposti è stato effettuato di seguito un raffronto con affidamenti di analoghi o similari appalti di servizi, più avanti rappresentato.

Costi del personale

Per quanto il costo delle risorse umane Fincalabra S.p.A., il paragrafo che segue effettua un raffronto con il costo di altre esperienze similari.

La valutazione della congruità economica è stata effettuata prendendo in considerazione un costo unitario g/uomo per ogni profilo che include per quota parte, i costi di struttura, nella misura del 25% della tariffa

giornaliera, al fine di essere omnicomprensivo e coerente con i costi rappresentati nelle convenzioni / appalti utilizzati per il raffronto, per come descritto nella tabella che segue.

Profilo Fincalabra	Tariffa Fincalabra (Oltre IVA)	G/uomo
Senior Mgr		666,81
Manager		439,12
Senior		367,34
Assistant/ Junior		295,63

Ai fini della disamina delle tariffe medie dei profili professionali per come sopra descritti, sono stati poi censiti diversi appalti e convenzioni di servizi, aventi una struttura analoga, seppure non esattamente identici, in considerazione del fatto che Fincalabra S.p.A. svolge un insieme di attività (e.g. Controlli, Liquidazione somme, supporto all'AdG), generalmente fuori dal perimetro dell'Assistenza Tecnica.

Da tali appalti e convenzioni sono state rilevate le tariffe medie pagate per i profili comparabili con quelli dell'offerta di Fincalabra.

Di seguito la tabella con la descrizione delle tariffe medie a base d'asta ed effettivamente aggiudicate:

Stazione di gara	Denominazione gara	Tariffe giornaliere per profilo				
		Capo Progetto	Manager	Consulente Senior	Consulente Junior	Specialista
GARA CONSIP	Gara per l'erogazione di supporto specialistico e assistenza tecnica alle autorità di gestione e di certificazione per l'attuazione dei programmi operativi 2014-2020 (Lotto 9-10)	605,00 €	470,00 €	368,00 €	252,00 €	300,00 €
GARA CONSIP	Gara per l'affidamento dei servizi di supporto e assistenza tecnica per l'esercizio e lo sviluppo della funzione di audit dell'Organismo Indipendente di Audit del PNRR, dei Programmi	875,00 €		500,00 €	400,00 €	550,00 €

Stazione di gara	Denominazione gara	Tariffe giornaliere per profilo				
		Capo Progetto	Manager	Consulente Senior	Consulente Junior	Specialista
	2021/2027 e della Cooperazione territoriale					
MIT	Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione ed all'Autorità di Certificazione del PON "Infrastrutture e reti"		490,00 €	412,00 €	300,00 €	412,00 €
MIT	Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione ed all'Autorità di Certificazione del PON "Infrastrutture e reti"		750,00 €	550,00 €	250,00 €	
INVITALIA	Convenzione MIT per il servizio di supporto specialistico ed assistenza tecnica all'attuazione del piano operativo "infrastrutture" fsc 2014/2020	601,92 €	418,50 €	342,13 €	269,13 €	
INVITALIA	Convenzione Ministero del Turismo - CREDITO IMPOSTA - articolo 4 del Decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152 (anno 2022)	565,50 €	418,50 €	342,13 €	268,25 €	
INVITALIA	Convenzione MISE "Fondo a sostegno dell'impresa femminile" ex art. 1, commi 97-106, della legge 178/2020 (anno 2022)	572,60 €	425,70 €	336,60 €	267,28 €	
Tariffe medie		644,00 €	495,45 €	407,26 €	286,67 €	420,67 €

Con riferimento alle commesse e / o appalti di servizi sopra elencati si specifica quanto segue:

1. Il Costo in GG /uomo è considerato sempre al lordo dei costi di struttura per un valore pari al 25% della tariffa giornaliera per profilo poichè in tutte le casistiche analizzate costo GG/uomo è sempre considerato comprensivo dei costi di struttura;

2. I costi esposti relativi alla “Gara Consip per l’affidamento del servizio di supporto e assistenza tecnica per l’esercizio e lo sviluppo della funzione di audit dell’Organismo Indipendente di Audit del PNRR, dei Programmi 2021/2027 e della Cooperazione territoriale” sono relativi alle tariffe a base d’asta (cui è stata aggiunta, per uniformità con tutte le altre commesse prese in considerazione, la componente dei costi di struttura, pari al 25% della tariffa base), in considerazione del fatto che non è stato ancora possibile acquisire le informazioni relative alle tariffe di aggiudicazione.

Si è quindi proceduto al confronto, per come nella tabella sottostante:

Profili (Esperienza in anni)	CUS Medio TOTALE per Profilo, (oltre IVA)	Benchmark giornaliero per profilo (oltre IVA)	medio per profilo	Differenziale (oltre IVA)	in %
Senior Manager Capo Progetto	666,81 €	644,00 €		22,81 €	3,54%
Manager	439,12 €	495,45 €		-56,33 €	-11,37%
Senior	367,34 €	407,26 €		-39,92 €	-9,80%
Assistant/ junior	295,63 €	286,67 €		8,96 €	3,13%

Dal confronto, si rileva che le tariffe medie proposte da “Fincalabra S.p.A.” sono più basse per alcune categorie, fino ad un massimo del 9,8% (per il profilo Manager) e più alte per alcune categorie quali il Senior Manager (+3,54%), che hanno però un’incidenza molto ridotta sul totale dei costi del personale, in considerazione dell’esiguo numero di risorse impiegate con questo profilo.

Al fine, dunque, di valutare complessivamente la congruità dei costi, sono stati poi confrontati su una base reale il Costo Unitario Medio Totale di Fincalabra SpA e quello delle operazioni prese a riferimento, attraverso una simulazione dei costi che ipotizza di applicare alla struttura organizzativa di Fincalabra le *tariffe di benchmark*.

CUS Medio Fincalabra SpA

Figura	Tariffa	NR ULA Impegnate sui progetti	TOT Giorni (base 1.490h/anno)	Costo TOT
Senior Manager	666,81 €	2,00	201,43	268.630,53
Manager	439,12 €	8,40	201,43	742.983,56
Senior	367,34 €	22,70	201,43	1.679.616,01
Assistant+ junior	295,63 €	52,56	201,43	3.129.857,15
Tot		85,66		5.821.087,25
Costo Unitario Medio TOT				337,37 €

CUS Medio Benchmarking

Figura	Tariffa	NR ULA	TOT Giorni	Costo TOT
Senior Manager	644,00 €	2,00	201,43	259.439,75
Manager	495,45 €	8,40	201,43	838.300,60
Senior	407,26 €	22,70	201,43	1.862.165,48
Assistant+ junior	286,67 €	52,56	201,43	3.034.996,95
Tot		85,66		5.994.902,78

Costo Unitario Medio	347,44 €
----------------------	----------

Da tale raffronto emerge che il Costo Unitario Medio Totale di Fincalabra SpA (337,37 €) è inferiore rispetto a quello di benchmark (347,44€), per un valore unitario per Giorno /uomo pari ad € 10,07 e si può dunque ritenere che i valori offerti da Fincalabra S.p.A. per l'affidamento per l'attuazione del servizio risultano congrui in quanto inferiori ai costi praticati per le Gare / Convenzioni messe a confronto.

In tal senso si sottolinea, inoltre, che i costi praticati da Fincalabra SpA sono inferiori ai riferimenti di mercato poichè i dati economici utilizzati per la quantificazione dei Costi del proprio personale, sono stati aggiornati all'inquadramento economico e contrattuale della dotazione organica per il 2024, (e tengono quindi conto degli adeguamenti retributivi in esecuzione degli obblighi contrattuali), laddove le tariffe di confronto disponibili sono invece ancorate a parametri retributivi precedenti.

Si evidenzia infine che i servizi in ambito a Fincalabra SpA (rispetto a quelli in ambito agli appalti di assistenza tecnica o alle convenzioni di servizi oggetto del confronto), coprono un più ampio raggio di attività, che richiedono diversi livelli di specializzazione, più elevati livelli di responsabilità ed un maggiore impegno delle strutture di staff a supporto dell'operatività dell'organismo.

Al riguardo, si evidenzia che il gruppo di lavoro Fincalabra Spa è composto da figure professionali qualificate e specializzate nelle tematiche specifiche, il cui livello di competenza ed affidabilità è stato già verificato nell'ambito di numerose misure di agevolazione gestite per conto della Regione Calabria.

Pertanto, si può affermare che i valori offerti da Fincalabra S.p.A. appaiono congrui, essendo il valore dell'offerta complessivamente più vantaggiosa rispetto alle prestazioni erogate ed al valore delle singole professionalità coinvolte.

Costi diretti per acquisizione di beni e servizi

Per la valutazione dei costi relativi alla voce di spesa "Acquisizione di Servizi da terzi e/o altri costi," cioè, quei costi necessari all'acquisizione di strumenti operativi diversi da quello delle risorse umane stabilmente impiegate in azienda, si conferma che gli stessi verranno acquisiti a prezzi di mercato, e rendicontati e costi

reali, facendo ricorso, a seconda degli specifici fabbisogni, agli strumenti ed alle procedure prescritte dal D.lgs 36/2023 (Codice Degli Appalti).

Si ritiene dunque che tali costi possano considerarsi congrui ed allineati al mercato.

Costi indiretti (forfettari)

Per la determinazione dei costi indiretti, la società applicherà il tasso forfettario del 25% dei costi diretti ammissibili secondo quanto stabilito dall'art 54 del Reg 1060/2021.

La base di calcolo, rappresentata dall'articolazione analitica dei costi sostenuti dalla Società nell'ultimo esercizio chiuso rappresentano un dato reale e consistente per rappresentare l'effettiva realtà aziendale.

L'ultimo Bilancio depositato, disponibile nella Sezione Società Trasparente del sito www.fincalabra.it è stato consultato.

Conclusioni

Alla luce delle verifiche e delle motivazioni sopra esposte, appare possibile ritenere coerente con la normativa di riferimento, per come sopra rilevata, l'affidamento alla società regionale "Fincalabra S.p.A." del servizio di supporto tecnico-operativo alla Regione Calabria per i 5 Avvisi Pubblici di cui alla convenzione con il Dipartimento Agricoltura.

		
UNIONE EUROPEA	REGIONE CALABRIA	REPUBBLICA ITALIANA

**CONVENZIONE TRA LA REGIONE CALABRIA
(DIPARTIMENTO AGRICOLTURA,
RISORSE AGROALIMENTARI – FORESTAZIONE)
E
FINCALABRA S.P.A.
PER LA GESTIONE DI N. 5 AVVISI PUBBLICI**

La Regione Calabria, codice fiscale 80002770792, rappresentata dall'Ing Giuseppe Iritano, il quale interviene nel presente atto nella qualità di Direttore Generale Reggente del Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari – Forestazione, giusta nomina effettuata con Delibera di Giunta Regionale n. 159 del 10/04/2024 e Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 18 del 12/04/2024, domiciliato ai fini del presente atto, presso la sede del citato Dipartimento, Cittadella Regionale, Viale Europa, Località Germaneto, Catanzaro;

E

la società Fincalabra S.p.A., Società in house della Regione Calabria, da essa interamente partecipata, avente sede legale presso la Cittadella Regionale, Viale Europa, Località Germaneto, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle imprese di Catanzaro n. 01759730797, rappresentata dall'avv. Alessandro Zanfino, domiciliato per la carica presso la sede legale, il quale interviene nella sua qualità di Legale Rappresentante della società, giusta nomina effettuata con D.P.G.R. N. 83 del 14.06.2021;

il Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari – Forestazione e Fincalabra, in seguito, denominate congiuntamente le "Parti"

PREMESSO CHE

- la Regione Calabria, con legge regionale n. 7 del 30 aprile 1984, ha istituito Fincalabra S.p.A. allo "scopo di concorrere, nel quadro della politica di programmazione economica della Regione, allo sviluppo economico e sociale della Calabria";
- con la legge regionale n. 9/2007, la Regione Calabria ha acquisito la totalità delle azioni di Fincalabra, che è così divenuta organismo in house providing;
- Fincalabra è inclusa nell'Elenco delle Amministrazioni Pubbliche inserite nel conto economico consolidato ai sensi dell'art. 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009 n. 196 e successive modificazioni, elenco stilato dall'ISTAT;
- Fincalabra, nella sua qualità di "Società strumentale in house providing soggetta a controllo pubblico da parte dell'Ente Regione", è soggetta alle disposizioni normative in materia, incluso il d.lgs. n. 175/2016;
- la Regione Calabria e la società Fincalabra sono iscritte nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie "società" in house providing, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 50/2016;
- Il Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari – Forestazione ha verificato la presenza dei requisiti di cui all'art. 7 del DLgs 36/2023 per gli affidamenti diretti in house in capo a Fincalabra Spa, il cui quadro normativo di riferimento è rappresentato dall'articolo 7, comma 2, capoverso 3 del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 (anche "Codice"), che prevede che "In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato";
- la Regione Calabria, con l'Art. 3 della Legge regionale n. 43 del 28 dicembre 2021, ha stabilito, tra l'altro, di ampliare l'oggetto sociale di Fincalabra per far sì che la stessa possa assicurare il rafforzamento della capacità istituzionale degli Enti locali attraverso il supporto operativo nella

programmazione e progettazione tecnica ed economico-finanziaria per l'attuazione di programmi volti allo sviluppo dei territori;

- la Regione Calabria, nell'Assemblea del 22 febbraio 2022, ha approvato il nuovo Statuto sociale di Fincalabra (contenente in particolare le modifiche all'oggetto sociale sopra descritte) ed il Piano Industriale di Fincalabra (con il quale sono state illustrate le azioni di sviluppo che la Società ha intrapreso ed intende intraprendere nel periodo 2021-2024, ivi incluse le attività afferenti l'assistenza tecnica e quelle afferenti la capacità istituzionale);
- la Regione Calabria, Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari – Forestazione ha interesse ad affidare a Fincalabra Spa la gestione di alcuni avvisi pubblici, ai fini di una maggiore celerità nelle procedure e nelle tempistiche di gestione, nonché per garantire la digitalizzazione dei processi istruttori e l'interoperabilità con la piattaforma SIAN.

PREMESSO INOLTRE CHE

L'oggetto della presente convenzione, è finalizzato alla gestione degli avvisi pubblici, di cui all'elenco in Allegato B alla presente, di prossima attuazione da parte del Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari – Forestazione.

In particolare, le attività che saranno-svolte da Fincalabra S.p.A., in qualità di Soggetto Gestore, sono relative a:

- predisposizione della piattaforma informatica inclusa l'interoperabilità con il SIAN, e l'acquisizione delle domande tramite piattaforma;
- supporto (helpdesk) in fase di ricezione delle domande;
- verifica della ricevibilità ed ammissibilità delle domande di contributo;
- istruttoria da parte di apposita Commissione di valutazione istituita presso Fincalabra, attribuzione dei punteggi, predisposizione graduatoria provvisoria;
- eventuale attività di riesame da parte di apposita Commissione di riesame istituita presso Fincalabra incluse le attività di supporto ad eventuali istanze di accesso agli atti;
- predisposizione della graduatoria finale da parte di apposita Commissione di valutazione istituita presso Fincalabra;
- trasferimento completo dei dati relativi alle domande di sostegno ammesse su piattaforma SIAN di Agea, in uso al Dipartimento Agricoltura.

Le attività di acquisizione, istruttoria (inclusa la valutazione) e trasferimento dati delle domande di sostegno saranno svolte attraverso la piattaforma tecnologica propria di Fincalabra. Ai fini dello svolgimento delle attività indicate, rientra nelle attività oggetto della convenzione lo sviluppo dei sistemi di interoperabilità con la piattaforma SIAN di Agea, in uso al Dipartimento Agricoltura.

Le risorse finanziarie per i compensi del soggetto gestore sono posti a valere sull'AT Assistenza Tecnica (ex Misura 20) del PSR Calabria 2014-2022 e CSR 2023/2027, di pertinenza dell'ADG PSR Calabria 2017/2022 ed ADG Regionale CSR 2023/2027 e liquidate dall'Organismo Pagatore ARCEA.

Fincalabra S.p.A. ha condiviso con la Regione Calabria, Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari – Forestazione la descrizione delle attività previste e la quantificazione dei compensi, che viene allegato alla presente Convenzione con la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale;

**TUTTO CIO' PREMESSO
CON LA PRESENTE SCRITTURA PRIVATA
DA VALERE AD OGNI FINE ED EFFETTO DI LEGGE
LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

Articolo 1 (Premesse)

1. Le premesse, unitamente a tutti gli atti amministrativi in essa richiamati e alla “Valorizzazione delle attività” allegato con la lettera “A” e all’elenco degli Avvisi pubblici allegato con la lettera “B”, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Articolo 2 (Oggetto)

1. La presente Convenzione ha ad oggetto l’affidamento a Fincalabra S.p.A., dei servizi di supporto e di gestione degli Avvisi Pubblici indicati nell’allegato “B”, e valorizzati in Allegato “A”.

Le attività affidate a Fincalabra sono inerenti a:

- predisposizione della piattaforma informatica inclusa l’interoperabilità con il SIAN, e l’acquisizione delle domande tramite piattaforma;
- supporto (helpdesk) in fase di ricezione delle domande;
- verifica della ricevibilità ed ammissibilità delle domande di contributo;
- istruttoria da parte di apposita Commissione di valutazione istituita presso Fincalabra, attribuzione dei punteggi, predisposizione graduatoria provvisoria;
- eventuale attività di riesame da parte di apposita Commissione di riesame istituita presso Fincalabra incluse le attività di supporto ad eventuali istanze di accesso agli atti;
- predisposizione della graduatoria finale da parte di apposita Commissione di valutazione istituita presso Fincalabra;
- trasferimento completo dei dati relativi alle domande di sostegno ammesse su piattaforma SIAN di Agea, in uso al Dipartimento Agricoltura.

Articolo 3 (Obblighi del Soggetto Gestore)

1. La Società Fincalabra S.p.A. si obbliga a svolgere tutte le attività previste nel presente atto e nella Scheda di “Valorizzazione delle attività” di cui in allegato A alla presente Convenzione.

2. Fincalabra S.p.A. dichiara di essere in possesso delle capacità tecnico/giuridiche/amministrative, strumentali ed organizzative necessarie per lo svolgimento di tutte le attività previste nella Scheda di “Valorizzazione delle attività” di cui in allegato A alla presente Convenzione e di impegnarsi a destinare allo svolgimento del servizio le figure professionali in possesso delle necessarie competenze tecniche nella misura che, di volta in volta, si renderà necessaria per il tempestivo espletamento delle attività affidate.

Articolo 4 (Modalità di realizzazione)

1. L’avvio e le modalità attuative necessarie per la gestione di ogni singolo Avviso pubblico oggetto della presente Convenzione saranno concordati, per iscritto, tra il Dipartimento Agricoltura e Fincalabra S.p.A..

A tal fine, il Dipartimento Agricoltura invierà a Fincalabra S.p.A., a mezzo pec all’indirizzo fincalabra@pcert.it, una comunicazione di richiesta attivazione per ogni singolo Avviso Pubblico, unitamente ad una copia dell’Avviso Pubblico da espletare. A seguito della comunicazione, le parti concorderanno il cronoprogramma di avvio delle attività.

2. Fincalabra S.p.A. s’impegna a garantire i servizi inerenti a:

- predisposizione della piattaforma informatica inclusa l’interoperabilità con il SIAN, e l’acquisizione delle domande tramite piattaforma;

- supporto (helpdesk) in fase di ricezione delle domande;
- verifica della ricevibilità ed ammissibilità delle domande di contributo;
- istruttoria da parte di apposita Commissione di valutazione istituita presso Fincalabra, attribuzione dei punteggi, predisposizione graduatoria provvisoria;
- eventuale attività di riesame da parte di apposita Commissione di riesame istituita presso Fincalabra incluse le attività di supporto ad eventuali istanze di accesso agli atti;
- predisposizione della graduatoria finale da parte di apposita Commissione di valutazione istituita presso Fincalabra;
- trasferimento completo dei dati relativi alle domande di sostegno ammesse su piattaforma SIAN di Agea, in uso al Dipartimento Agricoltura.

I servizi saranno resi in conformità ai migliori standard qualitativi in uso e nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile. I fascicoli dei procedimenti saranno resi disponibili da parte di Fincalabra su supporto informatico, con relativi moduli sorgenti.

3. Fincalabra si impegna a rispettare i termini di avvio e completamento delle attività che saranno di volta in volta concordati con il Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari – Forestazione, per l'assolvimento dei compiti di Soggetto Gestore di parte delle attività previste nell'Avviso;
4. Responsabile dell'attuazione della presente Convenzione:
 - per Fincalabra è la dott.ssa Marzia Muraca;
 - per il Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari – Forestazione è l'Autorità di Gestione del PSR Calabria, nella persona del Dirigente Generale o di un suo delegato.
5. La proposta di Valorizzazione di cui all'allegato A potrà essere rimodulata su proposta motivata del responsabile dell'attuazione presso Fincalabra e approvata dal Dirigente del Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari – Forestazione ovvero anche su proposta dello stesso Dirigente Generale.

Articolo 5 (Durata)

1. La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e ha durata fino alla conclusione di tutti i procedimenti connessi alla gestione delle attività previste nella Scheda di Valorizzazione allegato A e negli Avvisi.

Articolo 6 (Corrispettivo)

1. Il corrispettivo previsto per l'espletamento delle attività di cui alla presente Convenzione è pari a euro 701.721,11 oltre IVA come per legge.
2. Il corrispettivo potrà essere modificato tramite la stipula di un addendum alla presente convenzione nel caso di variazione sostanziale della attività previste, previa rimodulazione della proposta di valorizzazione da parte di Fincalabra S.p.A.
3. La quantificazione economica complessiva sarà decurtata in proporzione nella circostanza in cui si verificano situazioni di bandi eventualmente non attivati, giusta valorizzazione per come riportata in calce al presente atto.
4. I moduli d'interoperabilità con il SIAN sviluppati nell'ambito della presente convenzione, dovranno essere forniti alla Regione Calabria in formato aperto e per uso libero.
5. Le fatture saranno emesse per come di seguito indicato:
 - a) la prima fattura di acconto, pari al 25 % del corrispettivo complessivo, sarà emessa alla stipula della presente Convenzione;

- b) la seconda fattura di acconto, pari al 25 % del corrispettivo complessivo, sarà emessa unitamente ad un Report delle attività svolte da Fincalabra che attesti un avanzamento delle stesse pari almeno al valore del primo acconto ricevuto;
 - c) la terza fattura di acconto, pari al 25% del corrispettivo complessivo, sarà emessa unitamente ad un Report delle attività svolte da Fincalabra, pari almeno al valore del secondo acconto ricevuto;
 - d) la fattura a saldo del 25% sarà emessa a corredo di un report a conclusione delle attività previste.
6. Si stabilisce che le fatture emesse da Fincalabra dovranno essere liquidate entro 60 giorni dalla data di emissione.

Articolo 7 (Monitoraggio)

1. Il Responsabile di Fincalabra S.p.A. fornirà al Responsabile del Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari – Forestazione, con cadenza mensile, tutti i dati, gli atti e la documentazione relativi alle varie fasi di realizzazione dell'intervento.

Articolo 8 (Responsabilità)

1. Fincalabra S.p.A. è responsabile del corretto e puntuale espletamento delle attività di cui alla presente Convenzione, nonché della diligente custodia di tutta la documentazione inerente i progetti e l'attività istruttoria svolta.
2. Fincalabra S.p.A. è direttamente responsabile nei confronti dei terzi per eventuali danni cagionati nel corso dello svolgimento delle attività ad essa affidate con la presente Convenzione o per eventuali ritardi negli adempimenti previsti dal cronoprogramma delle Attività di ogni Avviso, ascrivibili solo a Fincalabra stessa.
3. Fincalabra S.p.A. è obbligata a conservare, ai sensi delle norme applicabili, tutta la documentazione amministrativa e contabile comprovante i costi dell'attività svolta.
4. I moduli d' interoperabilità con il SIAN sviluppati nell'ambito della presente convenzione, dovranno essere forniti alla Regione Calabria in formato aperto e per uso libero;
5. Fincalabra S.p.A. è responsabile, in persona della dott.ssa Marzia Muraca, del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, con riferimento alle attività di cui alla presente Convenzione. Il Responsabile effettua, per conto del Titolare, il trattamento dei dati personali necessario per lo svolgimento delle attività disciplinate dalla Convenzione, secondo le indicazioni impartite.

Articolo 9 (Recesso)

1. La Regione Calabria potrà recedere dalla presente Convenzione qualora siano ravvisati gravi comportamenti di inefficienza nell'attività e nella gestione del piano di attività da parte di Fincalabra o comportamenti in contrasto con le norme e i principi derivanti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile ed esplicitati negli Avvisi Pubblici.
2. Gli inadempimenti dovranno essere preventivamente e formalmente contestati dal Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari – Forestazione a Fincalabra S.p.A..
3. Eventuali controdeduzioni possono essere formulate e trasmesse al Dipartimento Agricoltura, Risorse Agroalimentari – Forestazione pec dipartimento.agricoltura@pec.regione.calabria.it nei 30 gg successivi al provvedimento.

Articolo 10 (Riservatezza)

1. Ai sensi del codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. per come modificato e integrato dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016) tutta la documentazione e le informazioni di cui la Fincalabra S.p.A. verrà in possesso durante l'esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione dovranno essere considerate di assoluta riservatezza.
2. È fatto divieto alla Fincalabra S.p.A. di utilizzare o trasferire ad altri in qualsiasi formato o pubblicizzare la documentazione e le informazioni sopracitate.
3. Fincalabra S.p.A. si impegna, altresì, a far rispettare al proprio personale la riservatezza di cui al presente articolo.

Articolo 11 (Modifiche e integrazioni)

1. Eventuali modifiche e/o integrazioni non sostanziali alla presente Convenzione potranno essere, previo accordo tra le parti, apportate con semplice scambio di corrispondenza via posta elettronica certificata (PEC).

Articolo 12 (Foro competente)

1. Per ogni eventuale e futura controversia derivante dalla presente convenzione o connessa alla stessa, sarà tentata sempre previamente la via del componimento bonario. Laddove quest'ultimo abbia esito negativo, è competente il Tribunale di Catanzaro.

Articolo 13 (Disposizioni finali)

1. Per quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione, i rapporti saranno regolati con riferimento alle norme del Codice civile e dalle altre normative applicabili in materia.
2. La presente Convenzione è sottoscritta in modalità elettronica con firma digitale ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Fincalabra S.p.A.

Regione Calabria

ELENCO AVVISI PUBBLICI OGGETTO DELLA CONVENZIONE – ALLEGATO “B”	
FONTE FINANZIAMENTO	DENOMINAZIONE AVVISO
PSR CALABRIA 2014-2022 - Azione 6.4.1	Agriturismi, Fattorie Didattiche e Sociali
PSR CALABRIA 2014-2022 - Azione 4.1.1	Interventi finalizzati alla protezione delle colture agricole
PSR CALABRIA 2014-2022 - Azione 4.1.1	Avviso sistemi automatizzati per l’esercizio di attività zootecniche nel comparto agricolo
PAC 2023-2027	Avviso SRD 06 - Investimenti per il ripristino del potenziale produttivo zootecnico danneggiato da epizootie/zoonosi;
PAC 2023-2027	Avviso SRE 01 – Insediamento Giovani Agricoltori

ALLEGATO “A” VALORIZZAZIONE ATTIVITÀ

AVVISO	Assistenza alla progettazione dell'Avviso e coordinamento	Acquisizione Servizi e forniture Implementazione e gestione piattaforma, commissione, etc		Personale	COSTI DIRETTI	COSTI INDIRETTI	TOTALE
Agriturismi, Fattorie Didattiche E Sociali	15.896,30	50.000,00	9.000,00	7.200,00	82.096,30	20.524,08	102.620,38
Interventi finalizzati alla protezione delle colture agricole	15.896,30	50.000,00	30.000,00	24.000,00	119.896,30	29.974,08	149.870,38
Avviso sistemi automatizzati per l’esercizio di attività zootecniche nel comparto agricolo	15.896,30	50.000,00	6.000,00	2.400,00	74.296,30	18.574,08	92.870,38
Avviso SRD 06	14.578,36	50.000,00		39.613,33	104.191,69	26.047,92	130.239,61
Avviso SRE 01 – Insediamento Giovani Agricoltori	15.896,30	50.000,00	20.000,00	95.000,00	180.896,30	45.224,08	226.120,38
totale							701.721,11

Importo totale pari ad Euro 701.721,11 oltre IVA come per legge